

SZPITAL MIEJSKI
w Siemianowicach Śląskich Sp. z o.o.
41–100 Siemianowice Śląskie, ul. 1-go Maja 9
tel. (32) 228-30-30; fax: (32) 228–14–98
NIP: 6431764082 REGON: 000308270
KRS: 0000490160

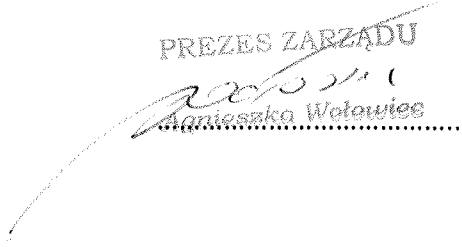
ZAPYTANIE OFERTOWE

Wykonanie dla potrzeb Szpitala Miejskiego w Siemianowicach Śląskich Sp. z o.o.
dostawy zestawów komputerowych.

Znak sprawy: SZM/DN/DZ/341/42/2017

Warunki zapytania ofertowego zatwierdził dnia 14.12.2017 r. Kierownik Zamawiającego

PREZES ZARZĄDU


Agnieszka Wołowicz

**ZAPYTANIE OFERTOWE
NA DOSTAWĘ ZESTAWÓW KOMPUTEROWYCH**

I. Szpital Miejski w Siemianowicach Śląskich Sp. z o.o.

ul. 1-go Maja 9

41 – 100 Siemianowice Śląskie

strona internetowa: www.zozsiemianowice.pl

e-mail: kkot@zozsiemianowice.pl piedrzejczak@zozsiemianowice.pl

tel./fax /32/ 228 – 18 – 86 - od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 – 15:00

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie „Zapytania ofertowego” na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. z 2017 r. poz.1579) Prawo zamówień publicznych.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

Wykonanie dla potrzeb Szpitala Miejskiego w Siemianowicach Śląskich Sp. z o.o. dostawy zestawów komputerowych .

CPV: Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

30236000-2 – różny sprzęt komputerowy

30231300-0 – monitory ekranowe

48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

Szczegółowy opis stanowi załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

Zamawiający dopuszcza zaoferowanie produktów równoważnych.

IV. Części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

V. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

VI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: 10 dni roboczych od dnia podpisania Umowy.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

Ocena spełnienia wszystkich warunków będzie dokonywana wg formuły „spełnia - nie spełnia” w oparciu o złożone dokumenty i oświadczenia.

1. Warunki udziału w postępowaniu

1.1. O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią następujące warunki dotyczące:

- a) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.** Warunek ten będzie uważany za spełniony, jeżeli Wykonawca potwierdzi jego spełnienie w oświadczeniu zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego;
- b) **posiadania wiedzy i doświadczenia.** Warunek będzie uważany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że zrealizował co najmniej **dwie dostawy** o łącznej wartości min. 5 000,00 zł brutto, których przedmiotem były dostawy sprzętu komputerowego. Na potwierdzenie spełnienia warunku Wykonawca dołączy wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem poświadczenia, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, zgodnie z załącznikiem nr 6 do zapytania ofertowego. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym wyżej mowa, składa stosowne oświadczenie.
- c) **dysonowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.** Warunek ten będzie uważany za spełniony, jeżeli Wykonawca potwierdzi jego spełnienie w oświadczeniu zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszej Zapytania ofertowego.
- d) **sytuacji ekonomicznej i finansowej.** Warunek ten będzie uważany za spełniony, jeżeli Wykonawca potwierdzi jego spełnienie w oświadczeniu zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszej Zapytania ofertowego.

2. Zamawiający odrzuci ofertę, gdy:

- a) jej treść nie będzie odpowiadać treści Zapytania ofertowego;
- b) jej złożenie będzie stanowiło czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- c) będzie zawierać rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- d) będzie zawierać błędy w obliczeniu ceny;
- e) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki;
- f) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

IX. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawcy muszą złożyć:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- c) wykaz wykonanych usług w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia - co najmniej trzy dostawy, których przedmiotem były dostawy sprzętu komputerowego – potwierdzone dokumentami, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania, według załączonego wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego.
- d) pisemne zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (w przypadku, gdy Wykonawca polegać będzie na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków).

X. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

W sprawach formalnych:

- Krzysztof Kot – Specjalista ds. Zamówień Publicznych – e-mail: kkot@zozsiemianowice.pl, tel. 32/228 18 86
- Paweł Jędrzejczak – Inspektor ds. Zamówień Publicznych – e-mail: pjdrzejczak@zozsiemianowice.pl, tel. 32/228 18 86

W sprawach merytorycznych

- Sebastian Kulik – e-mail: skulik@zozsiemianowice.pl, tel. 32/228 30 30 wew. 345

XI. Termin związania ofertą

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XII. Opis przygotowania oferty

1. Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) dokumenty wymienione w punkcie IX,
- b) prawidłowo wypełniony formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego;
- c) prawidłowo wypełniony formularz asortymentowo- cenowy – załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego
- d) zaakceptowane i podpisane warunki projektu umowy – załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego;
- e) zaakceptowane i podpisane oświadczenie wykonawcy – załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego
- f) prawidłowo wypełniony formularz wykazu dostaw – załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego

2. Przygotowanie oferty

- a) oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym,
- b) koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę,
- c) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę,
- d) oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa,
- e) jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne,
- f) oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszego Zapytania ofertowego,
- g) dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane,

- h) poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę,
- i) Zamawiający wymaga, aby wszystkie strony były kolejno ponumerowane, a oferta zszyta (spięta) w sposób utrudniający jej naruszalność, z zapisem na pierwszej stronie informującym o liczbie stron,
- j) Zamawiający wymaga, aby informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) były oddzielone od pozostałej części oferty i oznaczone „tajemnica przedsiębiorstwa”

3. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty

- a) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu / zamkniętej kopercie z podaniem nazwy Wykonawcy wraz z adresem
- b) Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do Zamawiającego na adres:
Szpital Miejski w Siemianowicach Śląskich Sp. z o.o.
41-100 Siemianowice Śląskie,
ul. 1-go Maja 9,
BIURO ZARZĄDU
- c) Oznakowane następująco:
Wykonanie dla potrzeb Szpitala Miejskiego w Siemianowicach Śląskich Sp. z o.o. dostaw zestawów komputerowych Znak sprawy: **SZM/DN/DZ/341/42/2017**

XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w:

Szpital Miejski w Siemianowicach Śląskich Sp. z o.o.
ul. 1-go Maja 9; 41-100 Siemianowice Śląskie
Biuro Zarządu (budynek główny Szpitala Miejskiego w Siemianowicach Śląskich Sp. z o.o., poziom - parter, pokój nr A - 002) do dnia **21.12.2017 r. do godz. 09:30**

Miejsce otwarcia ofert:

Szpital Miejski w Siemianowicach Śląskich Sp. z o.o.
ul. 1-go Maja 9
41-100 Siemianowice Śląskie
Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia (budynek główny Szpitala Miejskiego w Siemianowicach Śląskich Sp. z o.o., poziom -1) dnia **21.12.2017 r. o godz. 10:00**

2. Sesja otwarcia ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebranym Wykonawcom informację o wysokości kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje odczytywane indywidualnie dla każdego zadania: nazwa i siedziba Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz zaoferowana cena.

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny

- 1. Wykonawca oblicza cenę (z VAT) oferty wypełniając wszystkie pozycje określone w formularzu oferty stanowiącym załącznik
Nr 2 do **Zapytania ofertowego** cyfrowo i słownie to znaczy, że sumę ogólną brutto stanowią:
- **Cena netto (zł)**
- **podatek VAT (zł)** w tym wartość (zł) wynikająca z należnego podatku VAT obowiązującego na dzień składania oferty. Cena ta musi być wyrażona w złotych polskich.
Cena ta będzie brana pod uwagę w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 2. Cena nie ulega zmianie przez okres realizacji przedmiotu zamówienia.

XV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XVI. Kryteria oceny oferty

- 1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami.

Cena (brutto) - 100%

Cena będzie punktowana według wzoru matematycznego:

$$Wc = \frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena badana}} \times 100 \text{ pkt.} = \text{ilość pkt. ocenianej oferty}$$

Najniższa oferowana cena otrzyma maksymalną ilość punktów tj. 100.

Każda wyższa otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. Proporcji matematycznej w stosunku do ceny najniższej.

Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium cena wynosi 100

UWAGA:

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Ocena końcowa oferty: – ilość punktów uzyskanych za kryterium oceny ofert

Ocena ogólna oferty: $W_n = W_c$

3. Wynik

Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

XVII. Warunki umowy

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryterium oceny przyjętego w niniejszym **Zapitanu ofertowym**.
2. Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego **Zapytania ofertowego** oraz danych zawartych w ofercie.
3. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 4 do **Zapytania ofertowego**.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Dostawcy, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć

w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a także dotyczą:

- 1) w zakresie danych teleadresowych Wykonawcy;
- 2) zmiany osób wskazanych w § 2 ust. 2 oraz w §3 ust. 1 niniejszej umowy;
- 3) braku pełnej gotowości pomieszczeń do instalacji przedmiotu umowy, zmiana może dotyczyć terminu wykonania umowy bez naliczania kar umownych;
- 4) aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp techniczny lub technologiczny (np. wycofanie z obrotu urządzeń lub materiałów), zmiana nie może spowodować podwyższenia ceny oraz obniżenia parametrów technicznych, jakościowych i innych wynikających z oferty na podstawie której był dokonany wybór Wykonawcy;
- 5) zmiany stawki podatku VAT; wartość umowy określona w § 4 ust. 1 niniejszej umowy ulegnie zmniejszeniu w przypadku obniżenia stawki podatku VAT lub podwyższeniu w przypadku podwyższenia stawki podatku VAT, przy czym wynagrodzenie netto nie ulegnie zmianie;
- 6) wystąpienia omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.

XVIII. Ogłoszenia wyników Zapytania ofertowego.

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni drogą elektroniczną.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyn, jak również decyzje co do zawarcia Umowy z wybranym Wykonawcą.

XIX. Załączniki

- Załącznik nr 1: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – parametry wymagane
- Załącznik nr 2: Formularz ofertowy
- Załącznik nr 3: Formularz asortymentowo- cenowy
- Załącznik nr 4: Projekt umowy
- Załącznik nr 5: Oświadczenie stosowania się do treści Zapytania ofertowego
- Załącznik nr 6: Wykaz wykonanych dostaw lub usług

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Stacje komputerowe (sztuk 7) Dell Vostro 3268 i3-7100/8GB/1000/10Pro lub równoważne zgodne z następującymi minimalnymi wymaganiami:

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne	Parametry techniczne oferowanego urządzenia
1	2	3	4
1.	Typ	Komputer stacjonarny typu desktop. W ofercie wymagane jest podanie modelu, symbolu oraz producenta.	 wskazać model, symbol, producent urządzenia
2.	Procesor	Procesor: Intel Core i3-7100 s.1151 box lub równoważny procesor klasy x86 64bit uzyskujący wynik co najmniej 5847 punktów w aplikacji testującej Passmark CPU mark (wyniki testów różnych procesorów dostępne na stronie http://cpubenchmark.net/cpu_list.php)	 Wskazać model, typ, producenta procesora
3.	Płyta główna	Płyta główna max rozmiar 20x20cm, s.1151, chipset Intel H110 lub inny rekomendowany przez producenta procesora o nie mniejszych parametrach niż: rodzaj obsługiwanej pamięci DDR4, minimum 2 sloty pamięci RAM, typ obsługiwanej pamięci DDR4-2400, minimalna maks. pojemność pamięci 32GB, 1 x PCI-Express x16, 4 x Serial ATA III, Gigabit LAN, zintegrowana karta dźwiękowa, złącza na tylnym panelu minimum, 2 x USB 3.0 port na płycie, 1 x RJ45, 4 x USB 2.0, 1 x HDMI, 1xD-SUB, 1 x PS/2, 1 x Audio (wej, wyj, mic), wtyczka zasilania ATX 24pin,	 wskazać model, typ, producenta płyty głównej
4.	Pamięć operacyjna	RAM: 8 GB (2 kości po 4096 MB) DDR4-2400	 wskazać model oraz ilość oferowanej pamięci
5.	Pamięć masowa	Dysk twardy:, pojemność 1 TB, SATA III, 7200 obr/min., pamięć cache 32MB; lub równoważny	 wskazać model oferowanego dysku, wielkość pamięci masowej
6.	Napęd optyczny	Napęd: Nagrywarka DVD, Wewnętrzna, Czarna, SLIM lub równoważna dwuwarstwowa nagrywarka DVD (+/-R, +/-RW), SATA. Prędkość zapisu min. CD-R: 24X, CD-RW: 4x, CD-RW: 10X, CD-RW: 16X, DVD-R: 8X, DVD-R DL: 6X, DVD-RW: 6X, DVD + R: 8X, DVD + R DL: 6X, DVD + RW: 8X, DVD-RAM: 5x. Prędkość odczytu min: DVD-ROM 8X, CD-ROM 24X	 wskazać model oferowanego napędu optycznego
7.	Klawiatura + Myszka	Zestaw klawiatura+mysz lub równoważny zestaw przewodowy, klawiatura qwerty, obowiązkowo diody led numlock, scroll lock, caps lock. Mysz minimum 3 przyciski + scroll., dł przewodów min. 1,7m.	 wskazać model oferowanej klawiatury i myszki
8.	Obudowa komputerowa	wielkość maksymalna 30x30x9cm (szer/gł/wys), Porty na panelu z przodu obudowy: 2 x USB 3.0, 1 x Czytnik Kart SD, 1 x Słuchawki (HD audio), kolor obudowy czarna, ilość zatok zewnętrznych maksymalnie 1 na dvd typu slim.	 wskazać model oferowanej obudowy komputerowej
9.	Grafika	Zintegrowana z płytą główną typu Intel HD Graphics 630 lub równoważna	 wskazać model oferowanej karty graficznej
10.	Dźwięk	Zintegrowana z płytą główną	 wskazać model karty dźwiękowej

11.	Interfejs sieciowy	Karta sieciowa LAN (10/100/1000 przewodowa) zintegrowana z płytą główną	 wpisać parametry LAN
12.	Zasilacz	Zasilacz: ATX minimum 180 Wat, wewnętrzny, oferujący stabilną pracę całego zestawu pod pełnym obciążeniem, posiadający minimum 1 wentylator, zasilacz atx umożliwiający pracę pod zasilaczami typu UPS.	 wskazać parametry i model oferowanego zasilacza
13.	Oprogramowanie	Zainstalowany licencjonowany system operacyjny: Microsoft Windows 10 Professional PL 64-bit (OEM) + oryginalny nośnik. Ważna uwaga: Zamawiający nie dopuszcza stosowania emulatorów ani środowisk wirtualnych do uruchomienia wymienionego wcześniej oprogramowania.	 wskazać oferowany system operacyjny
14.	Certyfikaty i standardy	Oferowane urządzenia muszą posiadać deklarację zgodności CE. Papierowa deklaracja CE na zestawy komputerowe winna być załączona do oferty przez Wykonawcę. Oferowane urządzenia muszą poprawnie współpracować z systemem operacyjnym Windows 10 64-bit. Oferowane urządzenia są zgodne z dyrektywą ROHS UE o eliminacji substancji niebezpiecznych.	 deklaracja CE TAK/NIE zgodność z dyrektywą ROHS UE TAK/NIE
15.	Warunki gwarancji	Minimum 36 miesięcy na cały zestaw komputerowy wraz ze wszystkimi podzespołami. W przypadku konieczności serwisu zestawu komputerowego poza siedzibą zamawiającego Wykonawca zobligowany jest do przekazania komputera zastępczego o parametrach nie mniejszych niż serwisowany na cały okres naprawy serwisowej. W przypadku awarii dysków twardych dysk pozostaje u Zamawiającego. Również w przypadku konieczności serwisu zestawu komputerowego poza siedzibą zamawiającego dysk pozostaje u Zamawiającego. Wszelkie koszty konieczne do realizacji naprawy serwisowej pokrywa Wykonawca.	 wpisać okres oraz parametry oferowanej gwarancji

2. Monitor Komputerowy (sztuk 6) Benq GW2470HM lub równoważny zgodny z następującymi minimalnymi wymaganiami:

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne	Parametry techniczne oferowanego urządzenia
1	2	3	4
1.	Monitor	Monitor Benq GW2470HM lub równoważny 23,8", spełniający warunki: nominalna rozdzielczość 1920 x 1080 (Full HD), złącza 1x d-sub, 1x dvi, 1 x hdmi, 1 x słuchawkowe, głośniki, rodzaj matrycy AMVA+, VESA 100 x 100 mm, wielkość plamki 0.274 mm, kabel zasilający, kabel D-Sub, kabel hdmi, kabel audio, podstawka monitora	 wskazać oferowany model monitora
2.	Warunki gwarancji	Minimum 36 miesięcy na monitory. W przypadku konieczności serwisu monitora poza siedzibą zamawiającego Wykonawca zobligowany jest do przekazania monitora zastępczego o parametrach nie mniejszych niż serwisowany na cały okres naprawy serwisowej. Wszelkie koszty konieczne do realizacji naprawy serwisowej pokrywa Wykonawca.	 wpisać okres oraz parametry oferowanej gwarancji

3. Monitor Komputerowy (sztuk 1) Dell P2417H lub równoważny zgodny z następującymi minimalnymi wymaganiami:

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne	Parametry techniczne oferowanego urządzenia
1	2	3	4
1.	Monitor	Monitor Dell P2417H lub równoważny 23,8", spełniający warunki: nominalna rozdzielczość 1920 x 1080 (Full HD), złącza 1x d-sub, 1x displayport, 1 x hdmi, 2xUSB3.0, 2xUSB2.0, 1xHUB USB 3.0, rodzaj matrycy IPS, PIVOT, wielkość plamki 0.275mm, kabel zasilający, kabel D-Sub, kabel displayport, kabel USB do huba, podstawka monitora.	 wskazać oferowany model monitora
2.	Warunki gwarancji	Minimum 36 miesięcy na monitor. W przypadku konieczności serwisu monitora poza siedzibą zamawiającego Wykonawca zobligowany jest do przekazania monitora zastępczego o parametrach nie mniejszych niż serwisowany na cały okres naprawy serwisowej. Wszelkie koszty konieczne do realizacji naprawy serwisowej pokrywa Wykonawca.	 wpisać okres oraz parametry oferowanej gwarancji

4. Zasilacz awaryjny UPS (sztuk 7) APC Back BK500EI lub równoważny zgodny z następującymi minimalnymi wymaganiami:

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne	Parametry techniczne oferowanego urządzenia
1	2	3	4
1.	Zasilacz awaryjny UPS	- Moc wyjściowa rzeczywista: minimum 300W. - Moc wyjściowa pozorna: minimum 500 VA. - Napięcie wyjściowe: 230V. - Częstotliwość: 50 lub 60Hz (wybór automatyczny). - Kształt napięcia wyjściowego - praca z sieci: sinusoida. - Gniazda wyjściowe: minimum 4 szt. IEC 320 C13 (3 gniazda z podtrzymaniem bateryjnym i filtrowaniem napięcia oraz 1 z filtrowaniem napięcia). - Gniazdo wejściowe 1 szt. IEC320 C14. - Gniazdo komunikacyjne USB/RJ45. - Gniazdo filtrujące RJ45 WE/WYJ. - Napięcie wejściowe: 180V – 266V (50/60Hz +/-5Hz) - Układ zimnego startu: umożliwiający uruchomienie zasilacza przy braku napięcia w sieci. - Akumulatory bezobsługowe, minimum 7Ah/12V. - Maksymalna ilość akumulatorów 1. - Czas ładowania maksymalnie 8h. - Czas podtrzymania przy obciążeniu 100%: minimum 2 min. - Spodziewana żywotność akumulatorów: 4-6 lat. - Bezśróbkowa wymiana baterii. - Panel kontrolny ups: dioda/y sygnalizujące statusy: włączony/ praca na akumulatorze/akumulator do wymiany. - Kontrola akustyczna: sygnalizacja pracy na akumulatorze, sygnalizacja przeciążenia UPS. - Wilgotność powietrza operacyjna: 0-95%. - Temperatura pracy operacyjna: 0-40 °C. - Poziom hałasu: maksymalnie 40.0dBA w odległości 1m. - Waga max 6,5KG. - Wymiary: maksymalnie 100mm (S) x 290 mm (G) x 170mm (W). - Oprogramowanie monitorujące: kompatybilne z systemami operacyjnymi Microsoft Windows 7/8/10 oraz Linux będącymi w użytkowaniu przez Zamawiającego. - Okablowanie: 1x kabel zasilający UPS, 2x kabel zasilający podłączone do UPS urządzenia, kabel sygnałowy/komunikacyjny UPS-Komputer. - Zasilacze muszą spełniać minimum poniższe normy: CE, EN 50091-1, EN 50091-2, ENERGY STAR V1.0 (EU), GOST, VDE lub równoważne.	 wskazać oferowany model UPS

2.	Warunki gwarancji	Minimum 24 miesiące na cały UPS wraz z baterią. W przypadku konieczności serwisu UPS poza siedzibą zamawiającego Wykonawca zobligowany jest do przekazania UPS zastępczego o parametrach nie mniejszych niż serwisowany na cały okres naprawy serwisowej. Wszelkie koszty konieczne do realizacji naprawy serwisowej pokrywa Wykonawca.	 wpisać okres oraz parametry oferowanej gwarancji
----	-------------------	---	--

5 Pakiet biurowy Microsoft Office 2016 Home&Business (sztuk 5).

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne	Parametry techniczne oferowanego urządzenia
1	2	3	4
1.	Pakiet biurowy	Pakiet biurowy Microsoft Office 2016 Home&Business. (Skład pakietu: Microsoft Word, Microsoft PowerPoint, Microsoft Excel, Microsoft OneNote, Microsoft Outlook) Dostarczenie licencjonowanego produktu Microsoft Office 2016: dla Użytkowników domowych oraz małych Firm (Word, Excel, Power Point, Outlook, OneNote) OEM PL + oryginalne pudełko wraz z kluczem produktu. Ważna uwaga: Zamawiający nie dopuszcza stosowania emulatorów ani środowisk wirtualnych do uruchomienia wymienionego wcześniej oprogramowania.	 wskazać oferowany pakiet biurowy

FORMULARZ OFERTOWY

W sprawie postępowania w trybie zapytania ofertowego na Wykonanie dla potrzeb Szpitala Miejskiego
w Siemianowicach Śląskich Sp. z o.o.
dostawy zestawów komputerowych.

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa.....
Siedziba.....
Nr telefonu/faks.....
NIP.....
REGON.....
adres e-mail: Osoba do kontaktu
Nazwa banku
Nr konta bankowego
Osoba upoważniona do podpisania umowy.....

Składamy naszą ofertę:

Oferujemy świadczenie usługi będącej przedmiotem zamówienia zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia za cenę

Cena ogólna netto.....zł
(słownie:)

podatek VAT (.....%) tj.zł* /% tj.zł.*

Wartość ogólna brutto.....zł
(słownie:)

1. Określamy następujące warunki płatności - termin płatności 30 dni od dnia otrzymania faktury wystawionej przez Wykonawcę, na warunkach zgodnych z projektem umowy
2. Oświadczamy, że:
 - 1) Przed złożeniem oferty zapoznaliśmy się z wszystkimi warunkami i nie wnosimy zastrzeżeń, które są niezbędne do wykonania przez nas przedmiotu. umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
 - 2) Akceptujemy projekt umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w Zaproszeniu, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, na dzień otwarcia ofert (art. 233 kk)

.....
(miejscowość i data)

.....
podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w
obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

Załącznik Nr 3 do Zapytania ofertowego

.....
(miejscowość i data)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Oświadczam, że:

Oświadczam/y, że:

1. Spełniam/y warunki dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Brak jest wobec Wykonawcy podstaw do wykluczenia z postępowania.

.....
(podpis, pieczęć imienna upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)



UMOWA Nr SZM/..... / 2017 (projekt)

zawarta w Siemianowicach Śląskich dnia 2017 r. pomiędzy:

Szpitałem Miejskim w Siemianowicach Śląskich Spółka z o.o.

41-100 Siemianowice Śląskie; ul. 1-go Maja 9

NIP: 6431764082 REGON: 000308270

Zarejestrowanym w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy Katowice –Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy KRS pod nr 0000490160, o kapitale zakładowym 26 548 000,00 zł, reprezentowanym przez:

Prezes Zarządu – Agnieszka Wołowicz

zwanym w umowie **ZAMAWIAJĄCYM**

a firmą:

z siedzibą w (kod miejscowości:). przy ul.

NIP: , **REGON:**

zarejestrowaną w

w pod Nr o kapitale zakładowym w wysokościzł.

w imieniu której działa :

zwaną w umowie **DOSTAWCĄ**

Dostawca został wybrany w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty w trakcie Zapytania ofertowego z dnia2017 r. znak: SZM/DN/DZ/341/42/2017 na wykonanie dla potrzeb Szpitala Miejskiego w Siemianowicach Śląskich Sp. z o.o. dostawy zestawów komputerowych.

Strony oświadczają co następuje:

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa zestawów komputerowych zgodnie z opisem zawartym w Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego.
2. Wykonawca zobowiązuje się w chwili podpisania przez Strony dokumentu protokołu odbioru przenieść na Zamawiającego własność przedmiotu zamówienia zwanego dalej „Przedmiotem Umowy” w ilości i konfiguracji określonej w Załączniku Nr 1 do Zapytania ofertowego stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej umowy, oraz w ofercie z dnia2017 stanowiącej Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy określony w ust. 1 niniejszego paragrafu spełnia wszystkie parametry techniczne i użytkowe określone przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym, a w szczególności w opisie przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zapewnia, że urządzenia będące przedmiotem niniejszej umowy będą fabrycznie nowe, wolne od wad prawnych i fizycznych oraz będzie zgodna z zaleceniami, normami i obowiązującymi wymaganiami techniczno-eksploatacyjnymi obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Dostawa obejmuje transport, rozpakowanie i dostarczenie do pomieszczeń wskazanych przez zamawiającego.
6. Wszystkie koszty związane z wykonaniem niniejszej umowy leżą po stronie Wykonawcy.
7. Przedmiot umowy określony w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu dostarczony zostanie na koszt Wykonawcy, do Zamawiającego na adres: Szpital Miejski w Siemianowicach Śląskich Sp. z o.o., ul. 1-go Maja 9, 41-100 Siemianowice Śląskie.
8. Wykonawca, wraz z dostawą przedmiotu umowy, dołączy kartę gwarancyjną, instrukcję obsługi oraz dokumenty określające warunki konserwacji dostarczonego przedmiotu umowy zgodnie z zapisami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia.

§2

Realizacja umowy

1. Wykonanie umowy w pełnym zakresie określonym w §1 niniejszej umowy nastąpi w terminie maksymalnie do 10 dni roboczych licząc od dnia zawarcia umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić pracowników Zamawiającego wskazanych w §2 ust. 4 niniejszej umowy o gotowości dostawy przedmiotu umowy nie później niż na 2 dni przed dostawą. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę tego zobowiązania Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyznaczenia terminu realizacji przedmiotu umowy bez uprzedniej konsultacji z Wykonawcą, przy czym termin ten nie może przekroczyć terminu określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, a Wykonawca zobowiązuje się do jego dotrzymania.

3. Po dostarczeniu przedmiotu umowy w pełnym zakresie określonym w §1, Zamawiający dokona odbioru, który nastąpi poprzez podpisanie przez Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Podpisanie protokołu odbioru z zastrzeżeniami wywołuje skutki równoznaczne z opóźnieniem w wykonaniu umowy.
4. Odbioru przedmiotu umowy dokona upoważniony przedstawiciel Zamawiającego. Osoby odpowiedzialne za odbiór przedmiotu umowy (pod kątem zgodności dowodów księgowych tj. faktur i rachunków z treścią umowy oraz pod kątem zgodności dostawy z umową, w tym w zakresie ilościowo-jakościowym) oraz podpisanie protokołów odbioru: Sebastian Kulik 32/228 30 30 wew. 345 skulik@zosiemianowice.pl
5. Upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego mają prawo do uczestniczenia w każdym etapie realizacji przedmiotu umowy.

§3

Odbiór przedmiotu umowy

1. Zrealizowanie przedmiotu umowy winno zostać potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron. Protokół odbioru przygotowuje Wykonawca. Upoważnionymi przedstawicielami Stron umowy do kontaktów oraz dokonania odbioru przedmiotu umowy i podpisania protokołu odbioru są:
 - 1.1 ze strony Wykonawcy: (imię i nazwisko) (nr telefonu) (adres e-mail)
 - 1.2 ze strony Zamawiającego: osoby wskazane w § 2 ust. 4 niniejszej umowy.
2. Najpóźniej w trakcie czynności podpisania protokołu odbioru, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu:
 - 2.1 dokumentów określających warunki konserwacji dostarczonego przedmiotu umowy;
 - 2.2 pełnej instrukcji obsługi;
 - 2.3 karty gwarancyjnej.
3. Protokół odbioru zostanie podpisany po dostawie i stwierdzeniu zgodności przedmiotu dostawy z umową.
4. W sytuacji dostarczenia przedmiotu umowy wadliwego lub niezgodnego z umową, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na dostarczenie przedmiotu umowy zgodnego z umową. Wyznaczenie dodatkowego terminu nie wstrzymuje naliczenia kar umownych z tytułu nienależytej realizacji umowy w terminie.
5. W przypadku powtórzenia się wadliwej lub niezgodnej z umową dostawy, Zamawiający może – bez dodatkowego wezwania – rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonania we własnym zakresie dodatkowych prób, pomiarów i innych czynności mających na celu zbadanie (sprawdzenie) zgodności przedmiotu dostawy z umową.
7. W przypadku stwierdzenia niezgodności dostarczonego przedmiotu umowy z umową, Zamawiający może odmówić podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy oraz odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy.

§ 4

Wartość umowy i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie brutto: zł (słownie:) obejmującej kwotę netto zł oraz podatek od towarów i usług wg stawki % w kwocie: zł.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszelkie koszty związane z należytą realizacją przedmiotu umowy, w tym w szczególności cenę urządzeń będących przedmiotem niniejszej umowy, dostawę przedmiotu umowy, transport do miejsca dostawy, instrukcję obsługi oraz podatek akcyzowy, opusty, rabaty, zysk, opakowanie, ubezpieczenia towaru na czas transportu, koszty załadunku i rozładunku, gwarancję dostarczenia przedmiotu niniejszej umowy w stanie nienaruszonym do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, wszelkie koszty cła i odprawy celnej, gwarancję i serwis gwarancyjny na zasadach określonych w § 5 niniejszej umowy.
3. Celem rozliczenia przedmiotu umowy, Wykonawca wystawi fakturę po zakończeniu i odbiorze przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 2 niniejszej umowy na podstawie podpisanego protokołu odbioru dostawy bez zastrzeżeń, który stanowić będzie załącznik do wystawionej faktury.
4. Faktura zostanie wystawiona przez Wykonawcę po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
5. Faktura płatna będzie przelewem na rachunek wskazany na fakturze w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego, pod warunkiem prawidłowego jej wystawienia oraz załączenia przez Wykonawcę właściwych protokołów odbioru bez zastrzeżeń.
6. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Faktura VAT musi zawierać w szczególności następujące elementy: nazwę przedmiotu umowy, numer niniejszej umowy, NIP Zamawiającego:, NIP Wykonawcy: oraz kopię odbioru bez zastrzeżeń w załączeniu.
8. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie przenieść całości ani części wierzytelności wynikającej z umowy na osoby trzecie.

§ 5

Gwarancja i serwis gwarancyjny

1. Wykonawca udziela na dostarczony przedmiot umowy gwarancji na okres(min. 36 miesięcy – dla zestawów komputerowych) liczony od dnia odbioru po wykonaniu całości przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru bez zastrzeżeń. Wykonawca zapewnia bezpłatny serwis gwarancyjny.
2. Wykonawca zapewni serwis w ramach zaoferowanej kwoty na czas trwania gwarancji.
 - czas przystąpienia do naprawy przy zgłoszeniu usterki telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną:
 - do godziny 10:00 – przystąpienie do naprawy nastąpi w tym samym dniu,
 - do godziny 15:00 – przystąpienie do naprawy nastąpi w dniu następnym do godziny 11:00,
 - naprawa nastąpi w miejscu użytkowania sprzętu,
 - w przypadku konieczności wykonania naprawy poza miejscem użytkowania sprzętu Wykonawca zapewni na własny koszt odbiór sprzętu do naprawy i jego dostawę po dokonaniu naprawy oraz dostarczenie sprzętu zastępczego na czas naprawy o parametrach nie gorszych niż sprzęt zaoferowany w swojej ofercie.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo przy dokonywaniu naprawy zapewnić fabrycznie nowe części.
4. Gwarancja obejmuje wady przedmiotu umowy wynikające z zastosowania niewłaściwych materiałów, części oraz niewłaściwej jakości wykonania przez producenta oraz nieprawidłowego lub niewłaściwego działania lub niespełniającego określonej funkcjonalności.
5. Przez pojęcie „podjęcie działań naprawczych” Zamawiający rozumie przybycie serwisanta do miejsca przeznaczenia, o którym mowa w § 1 ust. 7 niniejszej umowy z niezbędnymi narzędziami w celu usunięcia lub zdiagnozowania usterki.
6. Przez pojęcie „naprawa” Zamawiający rozumie realizację czynności polegających na przywróceniu pierwotnej funkcjonalności zestawu.
7. Wszelkie zgłoszenia awarii przez Zamawiającego dokonywane będą faksem na nr: lub pocztą elektroniczną na adres: W przypadku zmiany niniejszych danych kontaktowych, Wykonawca zobowiązuje się do ich niezwłocznej aktualizacji.
8. W przypadku nie dokonania usunięcia wady w ww. terminie lub w przypadku trzykrotnego nieskutecznego usunięcia tej samej wady, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany towaru wadliwego na towar wolny od wad.
9. Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki związane z obsługą serwisową oferowanego przedmiotu umowy w okresie udzielonej gwarancji. Wszelkie koszty związane w szczególności z obsługą serwisową, naprawami gwarancyjnymi, przeglądami, modyfikacjami, oględzinami, opiniami, ekspertyzami, transportem, w tym koszty poczty kurierskiej, dojazdami, zakwaterowaniem ponosi Wykonawca.
10. W przypadku, gdy w treści oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu oraz stanowiącej Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy, warunki przeglądów serwisowych są korzystniejsze dla Zamawiającego Wykonawca wykona umowę w tym zakresie zgodnie ze złożoną ofertą.
11. Koszty związane z przeglądami serwisowymi, wymianą części nie podlegających naturalnemu zużyciu wynikającemu z eksploatacji oraz uszkodzeń nie spowodowanych nieprawidłowym użytkowaniem, w okresie udzielonej gwarancji ponosi Wykonawca.
12. Serwis będzie wykonywany w miejscu dostawy przedmiotu umowy. W przypadku konieczności naprawy poza miejscem dostawy, Wykonawca pokryje koszty transport sprzętu w obie strony w czasie serwisu gwarancyjnego oraz koszty ubezpieczenia w czasie transportu.
13. Zamawiający zastrzega sobie w okresie trwania gwarancji prawo do odstąpienia od umowy i żądania zwrotu poniesionych dotychczas kosztów związanych z jej realizacją w przypadku stwierdzenia, że oferowany sprzęt nie spełnia warunków koniecznych i zadeklarowanych warunków technicznych określonych w Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego.

§6

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji – karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad;
 - 3) za rozwiązanie lub odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w szczególności, o których mowa w §7 ust. 1 pkt. 2-4 niniejszej umowy, jak również za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, karę umowną w wysokości 25% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

o tym fakcie Zamawiającego z wyprzedzeniem umożliwiającym aneksowaniem Umowy w trybie niewywołującym opóźnienia w planowanych terminach dostawy, nie później jednak niż 4 tygodnie przed planowaną zmianą.

§9

Postanowienia końcowe

1. Czas obowiązywania umowy Strony ustalają do dnia wygaśnięcia gwarancji.
2. Wszystkie zmiany lub uzupełnienia postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelka korespondencja w sprawach związanych z umową powinna być kierowana na niżej podane adresy Stron:
dla Wykonawcy:
dla Zamawiającego: Szpital Miejski w Siemianowicach Śląskich Sp. z o.o., ul. 1-go Maja 9, 41-100 Siemianowice Śląskie.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Wszelkie spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla miejsca i siedziby Zamawiającego.
6. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
7. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
 - 1) Załącznik nr 1 –Oferta Wykonawcy z dnia
 - 2) Załącznik nr 2 –Opis oferowanego towaru

AKCEPTUJĘ warunki projektu umowy:

.....
(podpis, pieczęć imienna Wykonawcy bądź
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

~~.....~~

~~Dr Edward Dworski~~

3. W przypadku opóźnienia w naprawie urządzeń będących przedmiotem niniejszej umowy trwającego dłużej niż 10 dni roboczych, Zamawiający ma prawo zlecić naprawę sprzętu innemu podmiotowi, a kosztami naprawy obciążyć Wykonawcę.
4. W przypadku istnienia wad ujawnionych w okresie gwarancji, które nie kwalifikują się do usunięcia Wykonawca zobowiązuje się do wymiany przedmiotu umowy w części lub w całości.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za opóźnienia w zapłacie faktury, odsetki ustawowe od należnej kwoty za każdy dzień opóźnienia.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia tzn. z należności wynikających z wystawionej faktury, a w przypadku naliczenia kar w okresie gwarancji na wystawienie noty obciążeniowej.
7. O naliczeniu kar umownych Zamawiający informuje Wykonawcę faksem lub pocztą elektroniczną i potwierdza pisemnie (listem poleconym). Na prośbę Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek potwierdzenia otrzymania informacji, o których mowa w niniejszym przepisie.
8. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać Stron prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli wysokość ewentualnej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§7

Rozwiązanie lub odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
 - 2) pomimo uprzednich pisemnych 2-krotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego – Wykonawca uporczywie nie wykonuje dostaw zgodnie z warunkami umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne, co potwierdza na piśmie upoważniony przedstawiciel Zamawiającego;
 - 3) Wykonawca dokonał cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego;
 - 4) Wykonawca nie zrealizuje umowy w określonym terminie.
2. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy następuje z chwilą pisemnego zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o przyczynie odstąpienia od umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w przypadku utraty dofinansowania projektu ze środków Unii Europejskiej.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. W przypadku stwierdzenia dostaw wadliwie wykonanych, kosztami ich naprawy obciążony zostanie Wykonawca, z którym rozwiązano umowę poprzez odstąpienie.
6. O rozwiązaniu umowy lub odstąpieniu od umowy Zamawiający informuje Wykonawcę faksem lub pocztą elektroniczną i potwierdza pisemnie (listem poleconym). Na prośbę Zamawiającego Wykonawca ma obowiązek potwierdzenia otrzymania informacji, o których mowa w niniejszym przepisie.

§8

Zmiany umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności w następujących przypadkach:
 - 1) w zakresie danych teleadresowych Wykonawcy;
 - 2) zmiany osób wskazanych w § 2 ust. 2 oraz w §3 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 3) braku pełnej gotowości pomieszczeń do instalacji przedmiotu umowy, zmiana może dotyczyć terminu wykonania umowy bez naliczania kar umownych;
 - 4) aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp techniczny lub technologiczny (np. wycofanie z obrotu urządzeń lub materiałów), zmiana nie może spowodować podwyższenia ceny oraz obniżenia parametrów technicznych, jakościowych i innych wynikających z oferty na podstawie której był dokonany wybór Wykonawcy;
 - 5) zmiany stawki podatku VAT; wartość umowy określona w § 4 ust. 1 niniejszej umowy ulegnie zmniejszeniu w przypadku obniżenia stawki podatku VAT lub podwyższeniu w przypadku podwyższenia stawki podatku VAT, przy czym wynagrodzenie netto nie ulegnie zmianie;
 - 6) wystąpienia omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
2. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.
3. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 1 pkt 4) niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązuje się powiadomić

.....
(miejscowość i data)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Oświadczam, że:

Oświadczam/y, że:

3. Spełniam/y warunki dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej.

4. Brak jest wobec Wykonawcy podstaw do wykluczenia z postępowania.

.....
(podpis, pieczęć imienna upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)



Wykaz dostaw z podaniem ich wartości, dat wykonania oraz odbiorców wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat / okres prowadzonej działalności

Lp.	Nazwa zadania	Wartość dostawy	Czas realizacji		Zamawiający (nazwa, adres, nr telefonu)	Uwagi
			Początek	Zakończenie		

Wykonawca może wykazać wykonanie minimum 2 dostaw sprzętu komputerowego.

Miejscowość, data2017 r.

.....
(podpis, pieczęć imienna Wykonawcy bądź
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)