SZPITAL MIEJSKI
w Siemianowicach Śląskich Sp. z o.o.
DZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I ZAOPATRZENIA
ul. 1-go Maja 9 ; 41-100 Siemianowice Śl.
tel. (32) 228 30 30 fax (32) 228 14 98 tel./fax (32) 228 18 86
NIP 6431764082 REGON 000308270

Siemianowice Śląskie 30.11.2016 r.

Znak sprawy SZM/DN/DZ/340/32/2016

Wszyscy Uczestnicy Postępowania

Dotyczy: Przetarg nieograniczony na wykonywanie dla potrzeb Szpitala Miejskiego w Siemianowicach Śląskich kompleksowej usługi sprzątania powierzchni szpitalnych, ciągów komunikacyjnych oraz pomieszczeń biurowych, socjalnych

W związku z prowadzoną procedurą przetargową w temacie jak wyżej w celu zachowania jej prawidłowości zgodnie z art. 38 ust. 1 w powiązaniu z art. 38 ust 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych informujemy Państwa o wniesionych zapytaniach i udzielonych odpowiedziach:

Pytanie nr 1
Jakiego rodzaju, jakiego producenta dozowniki na mydło w płynie występują u Zamawiającego?
ODPOWIEDŹ.
Wszystkie pojemniki są dolewane.
Pytanie nr 2
Jakiego rodzaju, jakiego producenta dozowniki na środki do dezynfekcji rąk występują u Zamawiającego?
ODPOWIEDŹ.
Wszystkie pojemniki są dolewane.
Pytanie nr 3
Zamawiający w załączniku nr 1, pkt. 2, ppkt. a do SIWZ wymaga, aby stosowane preparaty myjąco - dezynfekcyjne do powierzchni spełniały odpowiednie normy oraz były dopuszczone do obrotu pozwoleniem MZ.
Czy Wykonawca dobrze rozumie, że do dezynfekcji powierzchni ma stosować wyłącznie preparaty myjąco - dezynfekcyjne będące preparatami biobójczymi (dopuszczone do obrotu pozwoleniem MZ), czy Wykonawca może zaproponować również preparaty myjąco - dezynfekcyjne będące wyrobami medycznymi (dopuszczone do obrotu deklaracjami zgodności i certyfikatami CE)?
ODPOWIEDŹ.
Wykonawca może zaproponować również preparaty myjąco - dezynfekcyjne będące wyrobami medycznymi (dopuszczone do obrotu deklaracjami zgodności i certyfikatami CE)?
Pytanie nr 4
Czy do obowiązków Wykonawcy należy mycie i dezynfekcja promienników lamp bakteriobójczych?
Jeśli tak, czy Zamawiający dopuści preparat na bazie skażonego etanolu do realizacji ww. czynności?
ODPOWIEDŹ.
Tak.
Pytanie nr 5
Czy Zamawiający posiada myjnie - dezynfektory do mycia i dezynfekcji basenów, kaczek, misek nerkowatych?
Jeśli tak, to jakiego producenta i kto zapewnia do nich niezbędne środki?
ODPOWIEDŹ.
Tak. Środki zapewnia Zamawiający.
Pytanie nr 6
Kto zapewnia pojemniki do dezynfekcji przez zanurzenie, np.: basenów, kaczek, misek nerkowatych?
ODPOWIEDŹ.
Pojemniki zapewnia Wykonawca.
Pytanie nr 7
Jakie rodzaje podłóg występują u Zamawiającego?
ODPOWIEDŹ.
Zamawiający posiada następujące rodzaje podłóg: (płytki, kamień) - **P**, (panele, tarket) – **D**, (wykładzinę – linoleum) – **W**, (podłoga elektrostatyczna) – **A.** Określenie rodzaju podłóg Zamawiający przedstawia w poprawionym Załączniku nr 1B do SIWZ. Załącznik dołączony do wyjaśnień.
Pytanie nr 8
Jakiego rodzaju podłogi występujące u Zamawiającego podlegają konserwacji ze strony Wykonawcy ?
ODPOWIEDŹ.
Wszystkie.

Pytanie nr 9
Czy u Zamawiającego występują podłogi przewodzące ładunki elektrostatyczne?
ODPOWIEDŹ.
Tak. Określone w załączonym Załączniku nr 1b do SIWZ.
Powierzchnia w salach oddziału OIOM - o łącznej powierzchni 99,38m² oraz w Pracowni endoskopii na poziomie „0" – o łącznej powierzchni 69,70m².
Pytanie nr 10
Prosimy o potwierdzenie, iż preparaty do konserwacji podłóg (oprócz podłóg drewnianych i przewodzących) muszą posiadać właściwości antypoślizgowe i odporne na dezynfekcję.
ODPOWIEDŹ.
Tak.
Pytanie nr 11
Czy u Zamawiającego występują zmywarki do naczyń?
Jeśli tak, prosimy o podanie nazw producentów tych zmywarek oraz podanie informacji, kto zapewnia do nich preparaty.
ODPOWIEDŹ.
Nie.
Pytanie nr 12
Czy na terenie Zamawiającego istnieje możliwość zamontowania pralko-suszarki do prania i dezynfekcji mopów?
ODPOWIEDŹ.
Nie.
Pytanie nr 13
Wnosimy o zmianę terminu wykonania zamówienia w rozdz. 4 siwz. Jest „od dnia 01.01.2016" , winno być „od dnia 01.01.2017".
ODPOWIEDŹ.
W Rozdziale 4 SIWZ wystąpił błąd pisarski.
Jest:
24 miesiące od dnia podpisania umowy, tj: od dnia **01.01.2016 r. do dnia 31.12.2018 r.**
Winno być:
24 miesiące od dnia podpisania umowy, tj: od dnia **01.01.2017 r. do dnia 31.12.2018 r.**
Pytanie nr 14
Czy Zamawiający wymaga jakichkolwiek kolorów worków o pojemności **160l** dostarczanych przez wykonawcę odpowiednich do koszy na Państwa obiekcie? Jeżeli tak, prosimy o odpowiedź ze wskazaniem kolorów.
ODPOWIEDŹ.
Tak. Kolor czerwony. W ilości 3000 sztuk. W załączeniu poprawiony Załącznik nr 1 do SIWZ.
Pytanie nr 15
Pyt. do zał. nr 1 do siwz , rozdz. 2 Czy Zamawiający dopuści mydło , które **nie jest oparte** o APG , natomiast jest przeznaczone do mycia rąk, delikatne, o przyjemnym zapachu, chroniące skórę przed nadmiernym wysuszaniem?
ODPOWIEDŹ.
Zgodnie z zapisami SIWZ.
Pytanie nr 16
Prosimy wskazać, jakie powierzchnie na Państwa obiekcie mają być myte myjką ciśnieniową wskazaną w zał. 1c do siwz?
ODPOWIEDŹ.
W przypadku dużego zabrudzenia powierzchnie podłóg wykonanych z kamienia, płytek, w tym podjazd dla karetek.
Pytanie nr 17
Prosimy wskazać, do jakich powierzchni na Państwa obiekcie mają być przeznaczone „parownice do mycia powierzchni" wskazane w zał. 1c do siwz?
ODPOWIEDŹ.
W przypadku dużego zabrudzenia – fugi, meble tapicerowane oraz miejsca trudno dostępne.
Pytanie nr 18
Wnosimy o zamieszczenie w dokumentacji przetargowej pliku SIWZ_SZM_DN_DZ_340_32_2016_Usługa_ *sprzątania* będącego obecnie w formacie pdf., także w wersji doc.
ODPOWIEDŹ.

Zamawiający udostępnił na swojej stronie załączniki w formacie exel i Word, które mogą być wykorzystane w składanej ofercie.

Pytanie nr 19

Czy w rozdz. 5 SIWZ pkt. 5.3.3. podpunkt c) Zamawiający dopuści osobę z co najmniej **2 letnim** doświadczeniem w zakresie kierowania personelem sprzątającym w podmiotach leczniczych?

ODPOWIEDŹ.

Zgodnie z zapisami SIWZ.

Pytanie nr 20

Wnosimy, aby w §1 pkt. 3 projektu umowy Zamawiający zawarł zapisy o obowiązku pisemnego poinformowania wykonawcy o planowanych zmianach wielkości powierzchni lub przynależności powierzchni do danego reżimu min. na 2 tygodnie przed zmianą.

ODPOWIEDŹ.

Zgodnie z zapisami SIWZ.

Pytanie nr 21

Wnosimy, aby w §1 pkt. 4 projektu umowy Zamawiający zawarł zapisy o obowiązku pisemnego poinformowania wykonawcy o planowanych czasowym wyłączeniu części przedmiotu zamówienia z realizacji na min. na 2 tygodnie przed zmianą.

ODPOWIEDŹ.

Zgodnie z zapisami SIWZ.

Pytanie nr 22

Wnosimy o dostosowanie **§8, pkt. 4, ppkt. 2-4** projektu umowy do aktualnego brzmienia ustawy Pzp (*tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.*) oraz obowiązującego orzecznictwa w zakresie klauzul umownych dot. wzrostu wynagrodzenia należnego wykonawcy w umowach o zamówienie publiczne, które to wskazują , iż zmiany wysokości wynagrodzenia w oparciu o przesłanki określone w ww. ppkt. 2-4 obowiązywać winny od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ppkt. 2-4, a nie po upływie 1 miesiąca od dnia wejścia w życie zmiany przepisów.

ODPOWIEDŹ.

Tak. Zamawiający zmienia zapis §8, pkt. 4, ppkt. 2-4 projektu umowy. Przesłanki opisane w §8, pkt. 4, ppkt 2-4 obowiązują od dnia wejścia w życie zmiany przepisów. Projekt umowy do zmianach w załączeniu do wyjaśnień.

Pytanie nr 23

Prosimy o jednoznaczne określenie na jakim etapie postępowania należy złożyć dokumenty, o których mowa w pkt 7.1 a-c SIWZ tj. wykaz środków chemicznych wraz z dokumentami, wykaz urządzeń technicznych, karty charakterystyki. Czy Wykonawca dobrze rozumie, że powyższe dokumenty nie należy składać wraz z ofertą, lecz na wezwanie Zamawiającego?

ODPOWIEDŹ.

Tak. Dokumenty wymienione w pkt 7.1 a i c należy złożyć na wezwanie Zamawiającego. Zgodnie z zapisami w pkt 16 SIWZ - Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w **pkt** 16.4 – f SIWZ.

Dokument wymieniony w pkt 7.1 b należy dołączyć do oferty – dokument składany w celu potwierdzenia zapewnienia odpowiedniej jakości świadczonych usług.

Pytanie nr 24

Ile dezynfektorów do kaczek, basenów posiada Zamawiający? Jakiej firmy są to dezynfektory i kto zapewnia do nich środki ? Jednocześnie prosimy o podanie średniomiesięcznego zużycia w/w środków.

ODPOWIEDŹ.

Zamawiający posiada 8 dezynfektorów i sam zapewnia do nich środki.

Pytanie nr 25

Czy wszędzie dezynfekcja, kaczek basenów itp. odbywa się w dezynfektorach? Czy są jednostki organizacyjne Szpitala w których dezynfekcja odbywa się przez zanurzanie? Jeśli tak, to kto zapewnia pojemniki do zanurzania, ile i jakie (pojemność) one są ?

ODPOWIEDŹ.

Pojemniki zapewnia Wykonawca.

Pytanie nr 26

Kto zapewnia wózki do transportu:

a. Czystej pościeli i bielizny
b. Brudnej pościeli i bielizny
c. Materiału do laboratorium
d. Odpadów

e. Zwłok
f. Sprzętu medycznego, narzędzi

W przypadku, gdy należy to do obowiązków Wykonawcy prosimy o doszczegółowienie ilości i wymiarów poszczególnego rodzaju wózka.

ODPOWIEDŹ.

Wózki do transportu zapewnia Zamawiający.

Pytanie nr 27

Zwracamy się z prośbą o zmianę zapisu umowy wprowadzającego możliwość rozwiązania umowy przez każdą ze Stron z zachowaniem **3-miesięcznego** okresu wypowiedzenia.

ODPOWIEDŹ.

Zgodnie z zapisami SIWZ.

Pytanie nr 28

Prosimy o podanie ilości personelu medycznego.

ODPOWIEDŹ.

Pytanie nie związane z przedmiotem zamówienia.

Pytanie nr 29

Proszę podać średniomiesięczną ilość:
- zabiegów operacyjnych
- zgonów -
- porodów
- cięć cesarskich

ODPOWIEDŹ.

Ilość zależy od wielkości przyznanego kontraktu. Do dnia 30.11.2016 r. Zamawiający wykonał 2000 zabiegów operacyjnych i 536 porodów , w tym 270 cięć cesarskich oraz było 300 zgonów.

Pytanie nr 30

Czy do obowiązku Wykonawcy należy ekstrakcyjne pranie żaluzji, rolet, vertikali. Jeśli tak prosimy o wskazanie metrażu wraz z częstotliwością wykonywania w/w usługi?

ODPOWIEDŹ.

Nie.

Pytanie nr 31

Czy do obowiązku Wykonawcy należy pranie firan i zasłon Jeśli tak prosimy o wskazanie metrażu wraz z częstotliwością wykonywania w/w usługi?

ODPOWIEDŹ.

Nie.

Pytanie nr 32

Proszę podać metraż oraz krotność mycia okien i przeszkleń wymagających zastosowania technik alpinistycznych lub specjalistycznego sprzętu.

ODPOWIEDŹ.

Okna na wysokości powyżej 2,50m (użycie drabiny) znajdują się - Oddział położniczy – 8 okien o powierzchni łącznej wewnątrz wynoszącej 18,00m² i zewnątrz wynoszącej 18,00m².

Pytanie nr 33

Prosimy o podanie powierzchni przeznaczonej do polimeryzacji.

ODPOWIEDŹ.

Wszystkie.

Pytanie nr 34

Czy na terenie Szpitala są podłogi przewodzące ładunki elektrostatyczne? Czy wśród podłóg podlegającej polimeryzacji są podłogi przewodzące?

ODPOWIEDŹ.

Tak. Określone w załączonym Załączniku nr 1b do SIWZ.

Powierzchnia w salach oddziału OIOM - o łącznej powierzchni 99,38m² oraz w Pracowni endoskopii na poziomie „0" – o łącznej powierzchni 69,70m².

Pytanie nr 35

Czy na terenie Zamawiającego istnieje możliwość montażu pralko- suszarki do prania i dezynfekcji mopów, ścierek?

ODPOWIEDŹ.

Nie.

Pytanie nr 36

Czy Zamawiający przewiduje najem przez Wykonawcę pomieszczeń umożliwiających mu realizacje przedmiotu zamówienia na terenie szpitala? Jednocześnie prosimy o odpowiedź na poniższe pytania:

a. Jaki jest metraż pomieszczeń możliwych do Wynajęcia?
b. Jaki jest koszt najmu pomieszczeń?
c. czy pomieszczenia przeznaczone pod Wynajem znajdują się w odpowiednim stanie technicznym pozwalającym na wykonanie usługi? Czy Zamawiający posiada jakiekolwiek decyzje wydane przez odpowiednie jednostki nakazujące wykonanie określonych prac dostosowawczych w/w pomieszczenie?
d. Proszę podać szacowany średniomiesięczny koszt jaki będzie ponosił Wykonawca związany z opłatami za media w wynajmowanych pomieszczeniach
   - zimna woda
   - podgrzanie wody
   - odprowadzanie ścieków
   - energia elektryczna

ODPOWIEDŹ.

Tak. Wykonawca będzie mógł wybrać pomieszczenia wskazane przez Zamawiającego. Na stan obecny Zamawiający przeznacza do wydzierżawienia 3 pomieszczenia o powierzchni 39,06m². Koszt najmu i inne składowe przedstawione w załączonym wzorze umowy dzierżawy.

Pytanie nr 37

Prosimy o udostępnienie wzoru umowy dzierżawy.

ODPOWIEDŹ.

Zamawiający dołącza do wyjaśnień wzór umowy dzierżawy.

Pytanie nr 38

Czy Zamawiający przewiduje w trakcie obowiązywania umowy przeprowadzenie remontów? Jeśli tak prosimy o przedstawienie zestawienia planowanych remontów w trakcie realizacji usługi dla Zamawiającego z wyszczególnieniem remontowanego oddziału/miejsca, szacowanej powierzchni, od kiedy remont jest planowany i jaki czasookres ma trwać. Powyższe dane są niezbędne do prawidłowego skalkulowania ceny oferty.

ODPOWIEDŹ.

Zamawiający na dzień składania ofert nie posiada planu remontów jednak takie inwestycje są planowane w ciągu kolejnych lat, ale zależą od wielkości przyznanych środków.

Pytanie nr 39

Proszę podać jakiego rodzaju podłogi występują u Zamawiającego wraz z metrażem.

ODPOWIEDŹ.

Metraż przedstawiony w dołączonym Załączniku nr 1B do wyjaśnień.

Pytanie nr 40

Proszę podać jakiego rodzaju podłogi podlegają konserwacji wraz z ich metrażem.

ODPOWIEDŹ.

Wszystkie.

Pytanie nr 41

Czy Zamawiający definiuje sposób zatrudnienia osób wykonujących usługę?

ODPOWIEDŹ.

Zamawiający zdefiniował sposób zatrudnienia osób wykonujących usługę w pkt 25 SIWZ - Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp.

Pytanie nr 42

Proszę podać, czy u Zamawiającego występują wykładziny dywanowe? Jeśli tak proszę podać ich metraż.

ODPOWIEDŹ.

Nie.

Pytanie nr 43

Czy w zakres usługi wchodzi ekstrakcyjne pranie wykładzin dywanowych?

ODPOWIEDŹ.

Nie.

Pytanie nr 44

Proszę podać miesięczną kwotę netto i brutto z ostatniej (październik 2016 r.) faktury za usługę sprzątania.

ODPOWIEDŹ.

Wartość za Październik 2016 wynosi 85 814,67 zł.

Pytanie nr 45

Czy w zakres usługi wchodzą czynności pomocnicze przy pacjencie?

ODPOWIEDŹ.
Nie.
Pytanie nr 46
Proszę podać jaki procent wartości usługi stanowią czynności pomocnicze przy pacjencie.
ODPOWIEDŹ.
Nie.
Pytanie nr 47
Ile obecnie osób realizuje usługę sprzątania na rzecz Zamawiającego?
ODPOWIEDŹ.
Ilość osób określa Wykonawca.
Pytanie nr 48
Czy wraz z przejęciem usługi wykonawca przejmie pracowników w trybie art. 23' KP? Jeżeli tak, to prosimy o odpowiedź na następujące pytania.

a) Na podstawie jakiego rodzaju umowy o pracę są zatrudnieni przejmowani pracownicy? Ile osób i do kiedy ma zawarte umowy o pracę na czas określony / na zastępstwo?
b) Ile osób przebywa na długich zwolnieniach lekarskich (powyżej 30 dni) i do kiedy?
c) Czy wśród osób przewidzianych do przejęcia są osoby przebywające na urlopach macierzyńskich, wychowawczych, bezpłatnych, świadczeniach rehabilitacyjnych? Jeśli tak to ile osób i do kiedy?
d) Prosimy o podanie terminów ważności badań lekarskich (dat do kiedy) poszczególnych pracowników przewidzianych do przejęcia.
e) Prosimy o jednoznaczne wskazanie czy w stosunku do przejmowanych pracowników zastosowanie ma Regulamin Wynagradzania czy Układ Zbiorowy pracy.
f) Prosimy o przesłanie kopii wszystkich aktualnych Regulaminów, Układu Pracy, postanowień (w tym Regulaminu Pracy, Wynagradzania, Układu Zbiorowego pracy, Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, Regulaminu Funduszu mającego zastosowanie w stosunku do osób niepełnosprawnych) mających zastosowanie w stosunku do przejmowanych pracowników. Jedynie dogłębna analiza tych dokumentów pozwoli na prawidłowe skalkulowanie kosztów wynagrodzeń pracowników podlegających przejęciu.
g) Prosimy o wskazanie ilu pracowników z przewidzianych do przekazania kolejnemu wykonawcy jest byłymi pracownikami Zamawiającego.
h) Czy Zamawiający zobowiązuje się do przejęcia pracowników w przypadku rozwiązania lub zakończenia kontraktu?
i) Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do dodatkowego wynagrodzenia rocznego wynikającego z ustawy z dnia 12.12.1997r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. nr 160, poz. 1080 z późn. zm.)?
j) Czy z tytułu ewentualnych zaległości wynikających z ustawy z dnia 12.12.1997r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. nr 160, poz. 1080 z późn. zm.) Zamawiający bądź obecny wykonawca wypłacił wszystkie wymagane kwoty?
k) Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do podwyżki wynagrodzenia na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?
l) W jakiej wysokości przysługują poszczególnym pracownikom podwyżki na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?
m) Czy pracownikom wypłacone zostały wszystkie wymagane kwoty z tytułu podwyżek na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?
n) Czy pracownikom wypowiedziano warunki umów o pracę w części dotyczącej wynagrodzenia? Jeśli tak, to które składniki wynagrodzeń zostały zmienione?
o) Czy w stosunku do Zamawiającego toczą się postępowania sądowe wszczęte przez pracowników przewidzianych do przejęcia? Jeśli tak, prosimy o podanie wykazu spraw ze wskazaniem wartości przedmiotu sporu, roszczenia pracowników i etapu, na którym znajduje się sprawa.
p) Czy istniej jakiekolwiek porozumienie, umowa, pakiet socjalny zawarty ze związkami zawodowymi, w którym pracodawca zobowiązał się do jakichkolwiek gwarancji w zakresie zatrudnienia pracowników lub wysokości ich wynagrodzeń, także w przypadku przejęcia tychże pracowników przez następnego pracodawcę? Czy pracownicy są objęci jakimikolwiek gwarancjami uniemożliwiającymi nowemu pracodawcy modyfikację treści ich stosunków pracy?

q) Czy na dzień przejęcia będą jakiekolwiek nieuregulowane zobowiązania w stosunku do przekazywanych pracowników? Jeśli tak, z jakiego tytułu i w jakiej kwocie?
r) Ilu pracowników nabędzie uprawnień do odpraw emerytalnych w trakcie trwania kontraktu? Prosimy o podanie ilości osób w rozbiciu na poszczególne lata oraz wysokości przysługujących odpraw.
s) Ilu pracowników nabędzie uprawnień do nagród jubileuszowych w trakcie trwania kontraktu? Prosimy o podanie ilości osób w rozbiciu na poszczególne lata oraz wysokości przysługujących nagród.
t) Ile osób ze wskazanych do przejęcia jest członami związków zawodowych (jakich)? Jakie funkcje te osoby pełnią w związkach?
u) Prosimy o przedstawienie wykazu wykorzystania urlopów za rok 2015 r. na poszczególnego pracownika z uwzględnieniem dodatkowych urlopów przysługujących pracownikom w związku z orzeczeniem o niepełnosprawności.
v) Prosimy o podanie wysokości wynagrodzeń zasadniczych brutto poszczególnych pracowników przewidzianych do przejęcia, kosztów ZUS pracodawcy, premii, dodatków do wynagrodzeń.
w) Czy w związku z koniecznością przejęcia pracowników na podst. Art. 23' KP nowy Wykonawca przez i po zakończeniu okresu gwarancyjnego będzie mógł zmienić warunki pracy oraz miejsce pracy pracownikowi?
x) Prosimy o wyszczególnienie osób, które obecnie znajdują się w wieku ochronnym /przedemerytalnym?
y) Prosimy o wyszczególnienie osób, które zatrudnione są z orzeczonym stopniem niepełnosprawności wraz z określeniem jego rodzaju?
z) Prosimy o podanie zapisów znajdujących się w umowach o pracę pracowników dedykowanych do przejęcia, dotyczących dodatków do wynagrodzeń np. premia regulaminowa, dodatek stażowych, dodatek funkcyjny, dodatek negocjacyjny itp.?

ODPOWIEDŹ.

Nie dotyczy.

Pytanie nr 49

Zamawiający w SIWZ dopuszcza możliwość udziału w postępowaniu podmiotów działających w ramach konsorcjum. Zważywszy na fakt, iż:

- obserwowaną na rynku praktyką jest sytuacja, w której o udzielenie zamówienia ubiegają się podmioty będące spółkami kapitałowymi, działające w ramach konsorcjum, a następnie – już na etapie świadczenia usługi - faktury wystawiane są przez kilkanaście spółek cywilnych założonych przez konsorcjantów,
- powyższe może budzić wątpliwości co do zgodności takiej praktyki z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (a zwłaszcza z art. 113 ust. 1 i 9 dotyczącym zwolnień podmiotowych, art. 106a – 106q dotyczącym zasad wystawiania faktur oraz art. 88 dotyczącym braku prawa do odliczenia VAT) co potwierdzają kontrole podatkowe prowadzone w firmach świadczących usługi outsourcingowe,

zwracamy się z uprzejmą prośbą o udzielenie informacji, czy Zamawiający po udzieleniu zamówienia dopuszcza możliwość wystawiania faktur przez inny podmiot (de facto: przez innego podatnika VAT), niż ubiegający się o udzielenie zamówienia członkowie konsorcjum?

ODPOWIEDŹ.

Zamawiający dopuszcza, jednak zastrzega, iż z tytułu realizacji usługi Wykonawca nie może wystawić większej ilości faktur niż liczba podmiotów w Konsorcjum i zaleca wystawienie jednej faktury przez Lidera Konsorcjum. Zwracamy też uwagę, że zmiana organizacji sposobu realizacji usługi poprzez np. spółki cywilne zwolnione z podatku VAT nie może powodować wzrostu kwoty netto należności. Jeżeli na skutek zmienionej formy realizacji usługi Wykonawca będzie zwolniony z VAT, to jego miesięczne wynagrodzenie netto nie zmieni się, a brutto będzie o VAT niższe.

Zgodnie z zapisem art.38 ust. 6 Ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zmienia termin składania ofert na dzień 15.12.2016 r. do godz. 9:30 oraz termin otwarcia ofert na dzień 15.12.2016 r. godz. 10:00.

PROKURENT
Joanna B[illegible]łazińska

SPECJALISTA
ds. Zamówień Publicznych
Krzysztof Kot

RADCA PRAWNY
Katarzyna [illegible]ek-Krajewska

UMOWA DZIERŻAWY SZM/ /2017

zawarta w dniu 00.01.2017 r. w Siemianowicach Śląskich pomiędzy:

Szpitalem Miejskim w Siemianowicach Śląskich Sp. z o.o.

z siedzibą w **(41-100) Siemianowice Śląskie, ul. 1 go Maja 9**

NIP: 643-176-40-82, REGON: 000308270
zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym Katowice - Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr 0000490160, w imieniu którego działa:
Prezes Zarządu - **Agnieszka Wołowiec**

zwanym w treści umowy „**Wydzierżawiającym**",

a
_____--_____ z siedzibą
NIP:_____, REGON: _____

§ 1

Wydzierżawiający oświadcza, że jest Właścicielem nieruchomości Szpitala Miejskiego w Siemianowicach Śląskich przy ul. 1-go Maja 9 – Pawilon Główny, o łącznej powierzchni 26 146,31m^2. Jest uprawniony do wydzierżawiania przedmiotowej nieruchomości na rzecz Dzierżawcy.

§ 2

Wydzierżawiający oddaje Dzierżawcy do korzystania i pobierania pożytków część nieruchomości określonej w par. 1 obejmującej pomieszczenia o nr B-105, B-109, C 202o powierzchni 39,06m^2 a Dzierżawca zobowiązuje się do używania przedmiotu dzierżawy na pomieszczenia socjalne i gospodarcze w związku z realizacją umowy z dnia ..... Nr SZM/ /2016 zawartej w wyniku postępowania przetargowego, której przedmiotem są usługi kompleksowego sprzątania ciągów szpitalnych.

§ 3.

1. Dzierżawca we własnym zakresie, na własny koszt i na własne ryzyko zabezpieczy przedmioty zdeponowane w pomieszczeniach oraz towary i sprzęty służących Dzierżawcy do prowadzenia działalności usługowej objętej niniejszą umową przed dostępem osób trzecich.
2. Dzierżawca we własnym zakresie i na własny koszt obowiązany jest utrzymywać przedmiot dzierżawy w należytym stanie technicznym i czystości oraz do dokonywania nakładów połączonych ze zwykłym używaniem rzeczy.
3. Dzierżawca nie może dokonywać adaptacji bądź modernizacji budowlanych lub instalacyjnych, bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Wydzierżawiającego, pod rygorem rozwiązania przez Wydzierżawiającego umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, odpowiedzialności odszkodowawczej oraz żądania przywrócenia stanu poprzedniego.
4. W razie uzyskania zgody, o której mowa w ust. 2, Dzierżawca będzie zobowiązany do uzyskania wszelkich potrzebnych zezwoleń odpowiednich władz na wykonanie adaptacji bądź modernizacji budowlanych lub instalacyjnych, jeżeli tego rodzaju zezwolenia są wymagane przez obowiązujące przepisy.
5. Wszelkie dokonane adaptacje bądź modernizacje budowlane lub instalacyjne pozostają własnością Wydzierżawiającego, o ile odrębne pisemne ustalenia nie będą stanowiły inaczej.
6. Dzierżawca nie będzie miał prawa do zapłaty równowartości dokonanych przez niego adaptacji bądź modernizacji budowlanych lub instalacyjnych ze strony Wydzierżawiającego, zarówno w okresie obowiązywania umowy, jak i po jej rozwiązaniu.

§ 4.

1. Dzierżawca płacić będzie Wydzierżawiającemu czynsz w wysokości: 12,00 zł słownie: dwanaście i 00/100 złoty za 1 m^2 powierzchni miesięcznie + podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Dodatkowo Dzierżawca będzie ponosił koszty zryczałtowanych opłat dodatkowych tytułem korzystania z:
   a.) energii elektrycznej – ryczałt 78,00 zł za miesiąc kalendarzowy
   b.) wody i odprowadzenia ścieków – ryczałt 28,00 zł za miesiąc kalendarzowy
   c.) energii cieplnej – ryczałt 190,00 zł za miesiąc kalendarzowy
   d.) podatek od nieruchomości – wg cen ustalonych przez Gminę Siemianowice Śląskie; kwota zryczałtowana w wysokości 80,00 zł
   e.) telefon – wg odrębnych rozliczeń (biling)
   f.) Wywóz odpadów komunalnych – ryczałt 130,00 zł za miesiąc kalendarzowy
   g.) Dozorowanie – ryczałt 200,00 zł za miesiąc kalendarzowy
3. Dzierżawca upoważnia Wydzierżawiającego do wystawiania faktur VAT bez jego podpisu.

§ 5.

1. Wydzierżawiający ma prawo do waloryzacji jeden raz w roku kalendarzowym, na koniec pierwszego kwartału kalendarzowego, stawki czynszu o roczny wskaźnik wzrostu cen ogłoszony w Dzienniku Urzędowym GUS bez konieczności sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.
2. Zmiana wysokości opłat określonych w § 7 ust.2 niezależnych od Wydzierżawiającego nie wymaga formy aneksu i zostaje wprowadzona od następnego miesiąca po zmianie tych cen.

§ 6.

1. Czynsz będzie płatny będzie z góry - do 20 dnia każdego miesiąca na podstawie wystawionej faktury VAT doręczonej Dzierżawcy do miejsca prowadzenia działalności bądź przesłanej pocztą listem poleconym na wskazany adres w umowie. Opłaty dodatkowe płatne będą z dołu na na podstawie wystawionej faktury VAT doręczonej Dzierżawcy do miejsca prowadzenia działalności bądź przesłanej pocztą listem poleconym na wskazany adres w umowie, w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury. Wydzierżawiającemu służy prawo naliczania ustawowych odsetek i obciążania nimi Dzierżawcy w przypadku opóźnienia w zapłacie.
2. Wydzierżawiający ma prawo potrącenia należności czynszowych z wzajemnymi zobowiązaniami wobec Dzierżawcy wynikającymi z zawartej umowy o świadczenie usług.

§ 7.

Dzierżawca jest zobowiązany do zapłaty czynszu zastrzeżonego w niniejszej umowie przez cały okres jej obowiązywania, bez względu na faktyczne korzystanie z przedmiotu dzierżawy, oddanie w podnajem (za zgodą Wydzierżawiającego) lub inne przeszkody.

§ 8.

1. Wydzierżawiana część powierzchni użytkowana będzie przez Dzierżawcę bez prawa dokonywania zmian w jej substancji bez uprzedniej zgody Wydzierżawiającego.
2. Dzierżawca dodatkowo zobowiązuje się:
   1) używać przedmiot dzierżawy w sposób odpowiadający jego przeznaczeniu,
   2) przestrzegać przepisów oraz aktów wewnętrznych Wydzierżawiającego z zakresu ochrony mienia, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz p/pożarowych
   3) ściśle przestrzegać reżimu sanitarnego obowiązującego w jednostkach służby zdrowia. oraz regulaminów i instrukcji ustalonych przez Wydzierżawiającego w jego obiektach, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
   4) korzystać z przedmiotu dzierżawy w sposób nie powodujący utrudnień i uciążliwości dla innych użytkowników nieruchomości,
   5) nadzorować pracę zatrudnionych osób w celu zapobiegania uszkodzeniom instalacji energetycznej, dewastacji i kradzieżom.
3. Wydzierżawiający ma prawo dokonywania kontroli wykonywania przez Dzierżawcę obowiązków określonych niniejszą umową w terminach uzgodnionych z Dzierżawcą.
4. Wydzierżawiający nie ponosi odpowiedzialności za przerwy w dostawie mediów określonych w § 4 pkt.2.

§ 9

Dzierżawca nie ma prawa oddawania całości lub części przedmiotu dzierżawy osobom trzecim w poddzierżawę bądź do nieodpłatnego używania bez uprzedniej pisemnej zgody Wydzierżawiającego.

§ 10.

1. Umowa została zawarta od na czas określony, od dnia _____ do dnia _____.
2. Po zakończeniu dzierżawy, Dzierżawca zobowiązuje się zwrócić przedmiot dzierżawy opróżniony z wszelkich rzeczy ruchomych oraz w stanie nie pogorszonym, ze zmianami i ulepszeniami, dokonanymi za zgodą Wydzierżawiającego, o ile odrębne pisemne ustalenia stron nie będą stanowić inaczej.
3. Strony postanawiają, że po zakończeniu dzierżawy, Wydzierżawiający będzie uprawniony do bezpłatnego zatrzymania dokonanych przez Dzierżawcę ulepszeń. Wydzierżawiający może jednak również, według swojego wyboru, domagać się przywrócenia stanu poprzedniego.
4. Zwrot przedmiotu dzierżawy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, szczegółowo określającego jego stan techniczny, zakres ewentualnych napraw koniecznych dla usunięcia usterek wynikających ze zużycia w stopniu przekraczającym prawidłowe jego używanie.

§ 11.

1. Stronom przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy bez wypowiedzenia w przypadku rażącego lub uporczywego naruszania przez drugą stronę postanowień niniejszej umowy. W takim przypadku strona dokonująca naruszeń zostanie wezwana przez drugą stronę do ich zaprzestania w wyznaczonym terminie, z zagrożeniem, że po jego bezskutecznym upływie umowa zostanie rozwiązana.
2. W przypadku rozwiązania umowy o świadczenie usług pomiędzy stronami niemniejsza umowa ulega rozwiązaniu z ostatnim dniem obowiązywania umowy o świadczenie usług.

3. Wydzierżawiającemu przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia w szczególności, gdy:
   1) Dzierżawca będzie zalegał z zapłatą czynszu za dwa okresy płatności,
   2) Dzierżawca będzie prowadził działalność w sposób naruszający obowiązujące przepisy prawa,
   3) Dzierżawca będzie wykorzystywał przedmiot dzierżawy na działalność niezgodną ze statutem bądź przedmiotem działalności albo udostępni go do używania osobie trzeciej bez zgody Wydzierżawiającego,
   4) zmianie ulegną obowiązujące przepisy prawa, stan prawny nieruchomości albo zajdą inne nie dające się przewidzieć w chwili zawierania umowy okoliczności powodujące, że dalsza dzierżawa będzie nie możliwa lub niecelowa, w tym Wydzierżawiający zostanie postawiony w stan likwidacji lub ulegnie przekształceniu podmiotowemu.
   5) Dzierżawca zmieni charakter prowadzonej działalności
   6) nastąpią przekształcenia organizacyjne Wydzierżawiającego, które spowodują, iż dalsze trwanie umowy jest niecelowe w szczególności wydzierżawiający zostanie postawiony w stan likwidacji albo utraci prawo dysponowania nieruchomością.
4. Poza przypadkami wskazanymi w ust. 1 -3 rozwiązanie umowy przed upływem okresu jej obowiązywania może nastąpić w drodze wypowiedzenia umowy przez jedną ze stron z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 12.

Po zakończeniu dzierżawy Dzierżawca zobowiązany jest zwrócić przedmiot dzierżawy w stanie nie pogorszonym, z uwzględnieniem stopnia naturalnego zużycia.

§ 13.

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 5 niniejszej umowy.
2. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 17.

1. Wszelkie oświadczenia Stron przewidziane w niniejszej umowie, jak również korespondencja związana z jej realizacją wymagają formy pisemnej i mogą być doręczone bezpośrednio osobom upoważnionym do odbioru pism za poświadczeniem odbioru lub pocztą.
2. Adresy siedzib Stron wskazane w niniejszej umowie są adresami dla doręczeń za pośrednictwem poczty. Pismo wysłane listem poleconym na adres siedziby podany w niniejszej umowie będzie uznane za skutecznie doręczone, nawet w razie zwrotu do nadawcy, chyba że Strona zawiadomi wcześniej na piśmie o zmianie adresu dla doręczeń.

§ 18.

Spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi powszechnemu w miejscu wykonywania umowy.

§ 19.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

WYDZIERŻAWIAJĄCY: **DZIERŻAWCA:**

RADCA PRAWNY
Katarzyna Hybek-Krajewska

Załącznik nr 1 do SIWZ

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. **USŁUGI CZYSTOŚCIOWE**
   a) ilości pomieszczeń oraz ich powierzchnię i stopień utrzymania czystości (reżim sanitarny) stanowi tabela 1B,
   b) zestawienie czynności oraz ich częstotliwość i sposób wykonania określa załącznik nr 1A,
   c) prace związane z pełną obsługą oddziałów szpitalnych oraz centralnej sterylizacji od 6:00 do 18:00, całodobowo Centralna Izba Przyjęć, blok operacyjny, blok porodowy,
   d) prace związane z obsługą przychodni specjalistycznej w godzinach od 7:00 – 21:00,
   e) Apteka Szpitalna-prace związane z obsługą w godzinach od 7.30-11.30
   f) Centralna Sterylizatornia prace związane z obsługą od 6.00-18.00
   g) osoba zabezpieczająca całodobowo Centralną Izbę Przyjęć od godz. 18:00 zabezpiecza również pozostałe oddziały szpitala w zakresie mycia basenów, rozlanych płynów, mycia łóżek itp. oraz Centralną Sterylizatornię w ramach prac interwencyjnych.
   h) Wykonawca sporządzi w oparciu o dane zawarte w SIWZ oraz załącznikach wykaz wykonywanych czynności oraz wykaz użytego do nich sprzętu i środków myjąco-dezynfekcyjnych w postaci planu higieny, zawierającego podział na strefy higieniczne uwzględniając wszystkie obszary Szpitala wraz z informację dotyczącą częstotliwości wykonywanych czynności, użytych środków myjąco-dezynfekcyjnych i sprzętu jakim poszczególne czynności będą wykonywane. Środki używane do mycia i dezynfekcji oraz Plan Higieny, który będzie obowiązywał na terenie Szpitala Miejskiego w Siemianowicach Śląskich Sp. z o.o. musi być wcześniej zaakceptowany przez epidemiologa Szpitala Miejskiego i dostarczony w dniu podpisania umowy.

Szczegółowy plan i kolejność wykonywania czynności w poszczególnych komórkach organizacyjnych Szpitala Wykonawca ustali z pielęgniarką oddziałową lub Kierownikiem danej komórki organizacyjnej.

   i) Zamawiający nie zapewnia demontażu lamp. Wykonawca będzie sam zobowiązany do wykonania tych czynności.
   j) Zamawiający będzie wymagał comiesięcznego doczyszczania wszystkich ciągów komunikacyjnych oraz innych pomieszczeń i posadzek (po wcześniejszym uzgodnieniu terminu doczyszczania z pielęgniarką oddziałową.

2. **Wykonawca ma obowiązek:**
   a) wykonywać wszystkie prace w oparciu o własne środki czystości materiały w tym worki foliowe, ręczniki jednorazowe (tzw. zetki), mydło w płynie oparte o APG, łagodny dla skóry alkoholowy preparat do dezynfekcji rąk zawierające trzy substancje aktywne z różnych grup chemicznych , bez zawartości chlorheksydyny działający 30 sekund-dezynfekcja higieniczna, 90 sekund – dezynfekcja chirurgiczna. Spektrum działania-B, V, F, TbC, HIV, HBV i inne. Preparaty myjąco dezynfekcyjne do powierzchni spełniające odpowiednie normy, dopuszczone do obrotu pozwoleniem MZ. Działające w czasie nie dłuższym niż 15 minut oczekiwany stopień dezynfekcji w zależności od wymagań w danych strefach higienicznych, papier toaletowy dwuwarstwowy biały, itp. przy użyciu własnych środków technicznych.
   b) zabezpieczyć w środki myjąco – dezynfekcyjne prosektorium
      - czerwone worki po 100 szt./1 m-ce – 120 L
      - czerwone worki po 100 szt./ 1 m-ce – 60 L
      - niebieskie worki po 100 szt./ 1 m-ce – 60 L
      - ręczniki (zetki) po 60 op./1 m-ce
      - mydło w płynie po 2,5 L/1 m-ce
      - mleczko do szorowania po 2 szt. 2 /1 m-ce
      - płyn myjąco dezynfekujący do podłóg – po 5L/1 m-ce
      - papier toaletowy dwuwarstwowy biały po 10 rolek/ 1 m-ce
   c) zabezpieczyć w worki foliowe

Lp.	Nazwa worka	Pojemność worka foliowego	Przydatność worka	Grubość worka w mikronach	Średnio miesięczne zapotrzebowanie (w sztukach)
1	Czarne foliowe duże	120 L	Do pakowania bielizny	40	2000
2	Czarne foliowe średnie	60 L	Do pakowania bielizny	40	4000
3	Czerwone foliowe duże	120 L	Odpady medyczne	40	1750
4	Czerwone foliowe małe	60L	Odpady medyczne	40	700
5	Czerwone foliowe małe	35 L	Odpady medyczne	40	700
5a	**Czerwone foliowe duże**	**160 L**	**Odpady medyczne**	**40**	**3000**
6	Niebieskie foliowe duże	120 L	Odpady komunalne	40	2000
7	Niebieskie foliowe małe	60 L	Odpady komunalne	40	4000
8	Niebieskie foliowe małe	35 L	Odpady komunalne	40	2000

9	Żółte foliowe małe	60L	Odpady specjalne	40	200
10	Zielone foliowe duże	120 L	Liście	40	200

d) utrzymać czystość i dezynfekcję obiektu szpitalnego zgodnie z normami z zleceniami Centrum Monitorowania Jakości w Ochronie Zdrowia.

e) dysponować wiedzą, sprzętem, środkami i umiejętnościami potrzebnymi do spełnienia wszystkich wymogów i procedur higienicznych.

f) W celu realizacji umowy Wykonawca ma ustanowić koordynatora tj. osobę, która posiada wiedzę i doświadczenie z zakresu: higieny szpitalnej, koordynowania i nadzoru usług na obiektach szpitalnych w tym o podwyższonych strefach sanitarnych (min. 3 lata), która będzie przebywać na obiekcie przez czas zaoferowany przez Wykonawcę w ofercie (**nie mniejszy niż 3 dni w tygodniu po 7 godzin dziennie**) oraz będzie dostępna pod telefonem w nagłych wypadkach.

Wykonawca musi dysponować należycie wykwalifikowanym i dostatecznie licznym personelem zapewniającym poprawne wykonanie usługi. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca okaże aktualne badania , stan zaszczepienia personelu oraz dokumenty wykazujące kwalifikacje personelu, wymagane przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzania szkolenia wstępnego –adaptacyjnego oraz szkoleń dokształcających swojego personelu.

Personel Wykonawcy uczestniczący w świadczeniu usługi na terenie Zamawiającego zobowiązany będzie posiadać:

- zunifikowaną odzież ochronną (zaleca się aby odzież ta zawierała logo firmy Wykonawcy)
- identyfikatory imienne

Personel Wykonawcy uczestniczący w świadczeniu usługi zobowiązany będzie do:

- zachowania w tajemnicy wszystkich informacji powziętych w związku z wykonywaniem usługi na terenie Szpitala, a których ujawnienie mogłoby narazić Zamawiającego na szkodę.
- poszanowania godności pacjentów
- zwrotu kierownikowi komórki organizacyjnej Zamawiającego wszystkich przedmiotów znalezionych w pomieszczeniach szpitalnych
- przestrzegania zasad higieny osobistej i estetycznego wyglądu.

g. Zamawiający posiada niżej wymienione dozowniki do uzupełniania (pojemniki dolewane):

1. dozowników na mydło w płynie – 240 szt.
2. dozowników na środki do dezynfekcji rąk – 90 szt.
3. ilość zasobników ręczników jednorazowych – 230 szt.

h. Średnie ilości wyposażenia w/w dozowników i zasobników tj.

a) dozowniki na mydło w płynie – ok. 300 L mydła w płynie / m-c
b) dozowniki na środki do dezynfekcji rąk – 45 L / m-c
c) zasobniki na ręczniki – 2500 zgrzewek ręczników jednorazowych / m-c.

i. Wykaz sprzętu medycznego i niemedycznego do mycia i dezynfekcji w poszczególnych strefach wskazanych załącznikiem nr 1A

a. **Strefa I:**

a) szafy
b) półki i regały,
c) stoły i blaty robocze,
d) koła urządzeń medycznych,
e) kubły na wszelkie odpady,
f) lampy bakteriobójcze,
g) dozowniki mydła, płynu dezynfekcyjnego i ręczników,

b. **Strefa II:**

- dezynfekcja końcowa łóżek, stolików przyłóżkowych, krzeseł po każdym pacjencie
- szafy część zewnętrzna,
- półki i regały,
- stoły zabiegowe, kozetki po każdym pacjencie,
- stoły i blaty robocze,
- ssaki,
- stojaki do kroplówek,
- wózki do przewożenia chorych po każdym pacjencie,
- koła urządzeń medycznych,
- kubły na wszelkie odpady,

- sprzęt oświetleniowy i lampy bakteriobójcze,
- baseny i kaczki, miski nerkowate i do mycia chorych,
- dozowniki mydła, płynu dezynfekcyjnego i ręczników,

c. **Strefa III:**

- szafy część zewnętrzna,
- półki i regały,
- stoły operacyjne po każdym pacjencie,
- łóżka porodowe – po każdym porodzie,
- łóżka w OIT i stoliki przyłóżkowe,
- stoły zabiegowe po każdym pacjencie,
- stoły do przewijania noworodków po każdym noworodku,
- stoły i blaty robocze,
- ssaki,
- stojaki do kroplówek,
- wózki do przewożenia chorych po każdym pacjencie,
- kalosze i obuwie wewnętrzne,
- fartuchy RTG,
- koła urządzeń medycznych,
- kubły na wszelkie odpady
- baseny i kaczki, miski nerkowate i do mycia chorych,
- sprzęt oświetleniowy i lampy bakteriobójcze,
- dozowniki mydła, płynu dezynfekcyjnego i ręczników

d. **Strefa IV:**

- szafy część zewnętrzna,
- półki i regały,
- kubły na wszelkie odpady,
- lampy bakteriobójcze
- dozowniki mydła, płynu dezynfekcyjnego i ręczników.

Pomieszczenia biurowe, muszą być sprzątane co 2 dzień , Zakład Rehabilitacji, Apteka Szpitalna, Przychodnia Specjalistyczna muszą być sprzątane 5 razy w tygodniu, Prosektorium mycie okien 2 x w roku (ilość okien (rama i szyba) do mycia wynosi – 9,00m² wewnątrz, 9,00m² zewnątrz)

Ogólna ilość okien w szpitalu do mycia wewnętrznego wynosi 1213,67m² (1 raz w miesiącu) oraz 1213,67 m² zewnątrz (1 raz na kwartał).
Ogólna ilość przeszkleń wewnętrznych wynosi 266,77m²
PONADTO:
Zamawiający wymaga, aby firma sprzątająca zabezpieczyła raz na miesiąc oddziały w niezbędne środki czystości w:
proszek do szorowania – 500g / m-c
mleczko do szorowania – 1000 ml / m-c
płyn do mycia naczyń – 1000 ml / m-c
ręczniki jednorazowe, worki foliowe oraz papier toaletowy dwuwarstwowy biały mają być uzupełniane na bieżąco.
W przypadku stwierdzenia braku przez pracowników Zamawiającego uzupełnienie na każde wezwanie oddziałowej lub kierownika.

OGÓLNA ILOŚĆ METRÓW KWADRATOWYCH POIWERZCHNI SZPITALNYCH W POSZCZEGÓLNYCH STREFACH

STREFA	ILOŚĆ METRÓW KWADRATOWYCH
I	31,27 m²
II	7 433,60 m²
III	1 038,66 m²
IV	510,78 m²

Załącznik Nr 3 do SIWZ

UMOWA Nr SZM/..... / 2016
- projekt -

zawarta w Siemianowicach Śląskich dnia ..... 2016 r. pomiędzy:

Szpitalem Miejskim w Siemianowicach Śląskich Spółka z o.o.
41-100 Siemianowice Śląskie; ul. 1-go Maja 9
NIP: 6431764082 REGON: 000308270
zarejestrowanym w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy Katowice - Wschód
w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy KRS pod nr 0000490160, o kapitale zakładowym 26 548 000,00 zł, reprezentowanym przez:

Prezesa Zarządu – Agnieszka Wołowiec
zwanym w umowie **ZAMAWIAJĄCYM**

a firmą:

.....
z siedzibą w (kod miejscowości: .....)..... przy ul. .....
NIP: ..... , **REGON**: .....
zarejestrowaną w .....
w ..... pod nr ..... o kapitale zakładowym w wysokości .....zł
w imieniu której działa:

.....
Zwanym w umowie **WYKONAWCĄ**

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w trakcie postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10; 39 – 46 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r (t.j Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm) - na wykonywanie dla potrzeb Szpitala Miejskiego w Siemianowicach Śląskich Sp. z o.o. usługi sprzątania powierzchni szpitalnych, ciągów komunikacyjnych oraz pomieszczeń biurowych, socjalnych, Strony oświadczają co następuje:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa kompleksowego sprzątania powierzchni szpitalnych, ciągów komunikacyjnych oraz pomieszczeń biurowych, socjalnych, określonych w zał. Nr 1,1A,1B
2. Okres obowiązywania umowy ustala się na okres 2 lata tj. od dnia ..... do dnia .....
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość jednostronnej zmiany zakresu rzeczowego umowy oraz ceny usługi w przypadku zmiany powierzchni szpitalnych wewnętrznych przeznaczonych do sprzątania w danych reżimach sanitarnych, co do rodzaju stref jak i co do wielkości powierzchni, w zależności od swoich potrzeb. Jeżeli wystąpi zmiana wielkości powierzchni lub przynależność powierzchni do danego reżimu to jednocześnie zmienią się wielkości w załącznikach 1B, które stanowią integralną część niniejszej umowy oraz zmieni się wynagrodzenie Wykonawcy. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy i wchodzi w życie z pierwszym dniem następnego miesiąca kalendarzowego po miesiącu, w którym Zamawiający poinformował na piśmie Wykonawcę o zmianie powierzchni podlegających sprzątaniu. Jeżeli pomimo informacji Wykonawca wystawi fakturę na wyższą kwotę Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wyłącznie kwoty należnej zgodnie z informacją. Wykonawca zobowiązany jest wystawić wówczas w terminie 7 dni korektę faktury.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość jednostronnego czasowego wyłączenia części przedmiotu zamówienia z realizacji. W takim wypadku należność za realizację przedmiotu zamówienia zostanie pomniejszona o należność za prace nie wykonane w danym miesiącu w wyniku w/w wyłączenia. Należność za wykonane prace zostanie rozliczona proporcjonalnie, zgodnie z jednostkami zrealizowanego zakresu prac. pkt. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 2

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kwotę .....zł netto, ... brutto (słownie.....) miesięcznie stanowiącą 1/24 wartości ceny ofertowej z zastrzeżeniem §1pkt. 3 i 4 oraz § 2 ust. 2 i 3
2. W przypadku jeżeli realizacja umowy trwa krócej niż jeden miesiąc kalendarzowy, wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w § 2 pkt 1 zostanie obliczone proporcjonalnie do czasu realizacji umowy w danym miesiącu.
3. Wynagrodzenie podlega waloryzacji jedynie w zakresie wprost określonym w umowie lub w przepisach powszechnie obowiązujących. Strony ustalają, że Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia w jego nominalnej wysokości, uwzględniającej kwotę podatku VAT obliczoną zgodnie z przepisami obowiązującymi w chwili wystawienia faktury VAT. Cena netto przedmiotu umowy, jak również wartość netto nie mogą zostać zwiększone w trakcie trwania umowy, wobec czego obniżenie stawki podatku VAT skutkuje obniżeniem ceny brutto i wartości brutto umowy. W przypadku jeżeli Wykonawca lub podmiot utworzony przez niego do realizacji umowy z jakichkolwiek względów jest zwolniony z podatku VAT, cena netto pozostaje bez zmian i staje się ceną brutto. Zmniejszenie

jednostkowych cen brutto nastąpi z chwilą wejścia w życie odpowiedniego aktu prawnego lub zajścia okoliczności uzasadniających tę zmianę.

4. Zamawiający będzie regulował należności miesięczne przelewem na konto Wykonawcy na rachunku bankowym o numerze ..... w ciągu ..... dni od otrzymania odpowiedniej faktury VAT. Zamawiający dopuszcza w przypadku Wykonawców występujących wspólnie wystawienie maksymalnie tylu faktur VAT z tytułu wykonania usługi ilu jest Wykonawców w ramach konsorcjum. Zaleca się aby faktura była jedna i wystawiał ją Lider konsorcjum.
5. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 3

1. Obowiązki Wykonawcy w zakresie sługi sprzątania powierzchni szpitalnych, ciągów komunikacyjnych oraz pomieszczeń biurowych, socjalnych oraz ich częstotliwość określa załącznik nr 1A do SIWZ w powiązaniu z załącznikami 1 i 1B, stanowiącymi integralną część umowy.
2. Wykonawca będzie wykonywał wszystkie prace w oparciu o własne środki czystości i materiały przy użyciu własnych środków technicznych.
3. Wykaz środków myjąco – dezynfekujących wraz z kartami charakterystyki, i opisem potwierdzającym dopuszczenie do stosowania ich w podmiotach leczniczych, z zastrzeżeniem, iż środki używane na oddziale neonatologicznym i położniczym dodatkowo winny posiadać pozytywną opinie Instytutu Matki i Dziecka musi być zawarty w planie higieny. Plan Higieny będzie integralną częścią umowy. Zmiana stosowanych środków jest dopuszczalna wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.
4. Utrzymanie czystości i dezynfekcja obiektu Szpitalnego muszą być zgodne z normami i zleceniami Centrum Monitorowania Jakości w Ochronie Zdrowia oraz zgodne z wewnętrzna procedurą Zamawiającego, która zostanie udostępniona Wykonawcy.
5. Wykonawca musi dysponować osobami, wiedzą, sprzętem, środkami i umiejętnościami potrzebnymi do spełnienia wszystkich wymogów i procedur higienicznych.
6. Zmiana metodologii świadczenia usługi, jak również środków lub sprzętów określonych w planie higieny wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
7. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania usługi spowodowanego stosowaniem nieodpowiednich środków czystości, narzędzi lub urządzeń technicznych Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy zmiany środków czystości (w tym na wskazane przez Zamawiającego), narzędzi lub urządzeń technicznych.
8. Wykonawca oświadcza, że jest wytwarzającym i posiadaczem powstałych odpadów oraz zobowiązuje się do przestrzegania powszechnie obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, w szczególności w zakresie ewidencjonowania, o ile obowiązek taki wynika z tych przepisów. Wykonawca w ramach wynagrodzenia ustalonego Umową zobowiązuje się do usuwania wszelkich odpadów powstałych w toku realizacji Usług, w tym w szczególności opakowań, wkładów, pozostałości po środkach czystości, środków czystości, których termin przydatności upłynął, z uwzględnieniem przepisów ustawy o odpadach, przyjmując na siebie pełną odpowiedzialność za gospodarowanie ewentualnymi odpadami powstałymi w związku lub przy okazji wykonywania Umowy. W przypadku niewywiązania się z tego obowiązku Zamawiający jest uprawniony do wykonania tych czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy bez odrębnego upoważnienia sądowego.
9. Pracownicy Wykonawcy przeznaczeni do realizacji niniejszego zamówienia powinni być sprawni fizycznie, zdolni do przenoszenia pojemników z płynami myjącymi i czyszczącymi wraz z towarzyszącymi im urządzeniami. W przypadku posiadanego stopnia niepełnosprawności nie może on powodować ich ograniczenia w wykonywaniu zleconych czynności związanych z pracami fizycznymi. Wśród pracowników powinni znajdować się tacy, którzy posiadają uprawnienia do pracy na wysokościach. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest dokonać zmiany pracowników przeznaczonych do realizacji zamówienia, jeżeli Zamawiający uzna w oparciu o spostrzeżenia osób odpowiedzialnych z jego strony za realizację zamówienia, że osoby wyznaczone przez Wykonawcę nie są w stanie podołać postawionym im zadaniom, z powodu stanu zdrowia nie są w stanie wykonywać zleconych im czynności, są nieprzydatne do realizacji powierzonych im zadań. Pracownicy Wykonawcy powinny również posiadać książeczki zdrowia oraz inne dokumenty wymagane odrębnymi przepisami.
10. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć podmiotowi trzeciemu wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
11. Zamawiający dopuszcza zmiany zasobów innego podmiotu jak i podwykonawcy lub rezygnację z podwykonawcy na etapie realizacji umowy, na których Wykonawca opierał się wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu pod warunkiem, że Wykonawca wykaże że, nowe zasoby innego podmiotu jak i nowy podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają warunki w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o zamówienie publiczne.

§ 4

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność finansową za zniszczenia mienia oraz za szkody spowodowane u Zamawiającego oraz osób trzecich powstałe w trakcie wykonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy.
2. Wartość szkody określa Zamawiający na podstawie jednego z następujących dokumentów:
   - protokołu z postępowania wyjaśniającego ustalającego okoliczności powstania szkody, sporządzonego przy udziale przedstawicieli stron umowy lub osób przez nich upoważnionych, chyba że przedstawiciel Wykonawcy nie stawi się celem sporządzenia takiego protokołu wówczas może być on podpisany jednostronnie,

- dokumentu potwierdzającego naprawę lub odkupienie uszkodzonej rzeczy o możliwie najbardziej zbliżonych parametrach technicznych i jakościowych w oparciu o rzeczywisty koszt poniesiony przez Zamawiającego,
- wycenę rzeczoznawcy, w takim przypadku wycenę zleca Zamawiający a koszt wyceny obciąża Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest do uiszczenia odszkodowani w terminie 14 dni od daty wezwania go na piśmie przez Zamawiającego.

3. Wykonawca oświadcza, że w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej na kwotę ..... złotych i zobowiązuje się do jego posiadania przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Ubezpieczeniu podlega w szczególności odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z wykonywanymi pracami.

§ 5

1. Wykonawca gwarantuje jakość i terminowość wykonywanych usług.
2. W przypadku każdorazowego nie wykonania lub nie należytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
   a) w wysokości 10% wartości Zamówienia, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
   b) w wysokości 1/30 miesięcznej wartości świadczenia należnego Wykonawcy w związku z realizacją danego zakresu umowy, co, do którego wystąpiło niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy za każdy dzień. Dla potrzeb naliczenia kary umownej przyjmuje się, iż niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy trwa od dnia jego stwierdzenia przez Zamawiającego do dnia usunięcia uchybień w realizacji umowy. Okoliczności te powinny być stwierdzone protokołem podpisanym przez obie strony, ust. 3 stosuje się odpowiednio,
   c) w przypadku nie zapewnienia właściwej ilości lub jakości środków myjących, czystościowych i dezynfekcyjnych potrzebnych do realizacji umowy Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 0,5 % miesięcznej wartości umowy za każde stwierdzone uchybienie. Przesłanki do naliczenia kary umownej będą stwierdzane notatką służbową Zamawiającego sporządzoną przy udziale osoby wyznaczonej do koordynacji umowy przez Wykonawcę, ust. 3 stosuje się odpowiednio.
3. Nienależyte wykonanie umowy winno być udokumentowane w formie protokołu podpisanego przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego tj. pracowników medycznych i Wykonawcy. W przypadku odmowy podpisania niniejszego protokołu ze strony Wykonawcy, Zamawiający podpisze go jednostronnie. Protokół stanowi załącznik nr 4 do umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 6

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie dopuszczonej art. 148 Ustawy Prawo zamówień publicznych w wysokości ..... zł brutto. Zabezpieczenie będzie na wyodrębnionym rachunku bankowym. Zabezpieczenie podlega zwrotowi na zasadach określonych art. 151 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych z zastrzeżeniem pkt. 2.
2. W przypadku nałożenia kar, o których mowa w § 5 Zamawiający ma prawo potrącić je z kwoty zabezpieczenia. Wykonawca zobowiązany jest wtedy do uzupełnienia zabezpieczenia do wysokości określonej w pkt. 1. W przypadku, jeżeli zabezpieczenie wniesione jest w innej formie niż gotówka Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia aneksu do tego zabezpieczenia, uzupełniającego jego wartość do kwoty wskazanej w ust. 1.

§ 7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli Wykonawca nie wykonuje lub wykonuje nienależycie bądź nieterminowo obowiązki wynikające z niniejszej umowy.
3. Każda ze Stron może rozwiązać umowę za trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia.
4. Uprawnienia Zamawiającego, o których mowa w ust. 2 i ust. 3 nie naruszają jego uprawnień do nakładania na Wykonawcę kar umownych, o których stanowi § 5.

§ 8

1. Zmiana umowy jest dopuszczalna tylko za zgodą obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 1 pkt. 3 i 4.
2. Poza zakresem określonym w § 1 pkt. 3 i 4 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a także dotyczą:
   a) obniżenia cen w stosunku do cen ofertowych przez Wykonawcę,
   b) zmiany danych Stron (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy),
   c) działania siły wyższej lub wystąpienia stanu wyższej konieczności,

d) zmian organizacyjnych Zamawiającego powodujących, iż wykonanie zamówienia lub jego części staje się bezprzedmiotowe, zmian w zakresie sposobu wykonywania zadań lub zasad funkcjonowania Zamawiającego powodujących iż wykonanie zamówienia lub jego części staje się bezprzedmiotowe lub zaistniała konieczność modyfikacji przedmiotu zamówienia,
e) omyłek pisarskich lub błędów rachunkowych,
f) mających na celu wyjaśnienie wątpliwości treści umowy, jeśli będzie ona budziła wątpliwości interpretacyjne między stronami,
g) jeżeli zmiany umowy, w tym zmiany sposobu płatności, wymagać będzie ochrona interesu Zamawiającego,
h) jeżeli zmiany będą nieistotne;
i) zmiany zakresu rzeczowego umowy oraz ceny usługi w przypadku zmiany powierzchni szpitalnych wewnętrznych przeznaczonych do sprzątania w danych reżimach sanitarnych, co do rodzaju reżimu jak i co do wielkości powierzchni w zależności od swoich potrzeb oraz do proporcjonalnego pomniejszenia ceny w zakresie innym niż określony w § 1 pkt. 3;

3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie określonym w art. 144 ust. 1 ustawy PZP.
4. Zamawiający w trybie art. 142 ust. 5 zastrzega także możliwość zmiany umowy poprzez zmianę wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany:

1) stawki podatku od towarów i usług – zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy i następuje automatycznie z dniem zmiany stawek podatków od towarów i usług,

2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, - zmiana taka następuje na wniosek wykonawcy po udokumentowaniu przez niego wpływu zmiany na wysokość kosztów wykonania zamówienia. Zmiana taka nastąpi od dnia wejścia w życie zmiany obowiązujących przepisów. W celu udokumentowania wpływu zmiany przepisów na wysokość kosztów wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu informację o ilości pracowników wraz ze wskazaniem wymiaru etatu, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę do realizacji zamówienia według list płac z miesiąca poprzedzającego zmianę przepisów i miesiąca następującego po zmianie przepisów, wraz ze wskazaniem w sposób zanonimizowany wysokości wynagrodzenia brutto poszczególnych pracowników przed wejściem w życie zmiany i po jej wejściu w życie. Z uwagi na fakt, iż ustawa o minimalnym wynagrodzeniu posługuje się pojęciem wynagrodzenia brutto Wykonawca ma obowiązek wskazać wartości faktycznie naliczonego pracownikom wynagrodzenia brutto, nie zaś wynagrodzenia zasadniczego. Wykonawca zobowiązany jest także udzielić Zamawiającemu wyjaśnień, co do sposobu wyliczenia poszczególnych wynagrodzeń na jego wniosek w terminie 3 dni roboczych. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy nie obejmuje wzrostu kosztów Wykonawca spowodowanych zwiększeniem zatrudnienia dla potrzeb realizacji umowy. Jeżeli z przedstawionych przez Wykonawcę danych wynika wzrost kosztów wykonania przez niego zamówienia, Strony w ciągu 30 kolejnych dni podpisują aneks zwiększający wynagrodzenie wykonawcy o kwotę udokumentowanego przez Wykonawcę wzrostu kosztów. Wykonawca jest zobowiązany co miesiąc potwierdzać, iż ilość oraz wymiar etatu pracowników przeznaczonych do realizacji umowy nie uległo zmniejszeniu. Potwierdzeni następuje w formie pisemnego oświadczenia Wykonawcy składanego wraz z fakturą za dany miesiąc. W razie nie złożenia oświadczenia kwota o którą nastąpiło aneksowanie umowy nie zostanie wypłacona do czasu jego złożenia. W przypadku jeżeli z oświadczenia wyniknie, iż u Wykonawcy nastąpiło zmniejszenie ilość zatrudnionych pracowników lub łącznego wymiaru etatów tych pracowników, kwota ustalonego w aneksie wzrostu wynagrodzenia Wykonawcy jest automatycznie przeliczana proporcjonalnie do rzeczywistej w danym miesiącu ilości pracowników i ich wymiaru etatów.

3) wysokości minimalnej stawki godzinowej - zmiana taka następuje na wniosek wykonawcy po udokumentowaniu przez niego wpływu zmiany na wysokość kosztów wykonania zamówienia. Zmiana taka nastąpi od dnia wejścia w życie zmiany obowiązujących przepisów. W celu udokumentowania wpływu zmiany przepisów na wysokość kosztów wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu informację o ilości osób zatrudnionych na podstawie stawki godzinowej wraz ze wskazaniem ilości roboczogodzin do realizacji zamówienia według list płac z miesiąca poprzedzającego zmianę przepisów i miesiąca następującego po zmianie przepisów, wraz ze wskazaniem w sposób zanonimizowany wysokości wynagrodzenia brutto poszczególnych osób przed wejściem w życie zmiany i po jej wejściu w życie. Wykonawca zobowiązany jest także udzielić Zamawiającemu wyjaśnień, co do sposobu wyliczenia poszczególnych wynagrodzeń na jego wniosek w terminie 3 dni roboczych. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy nie obejmuje wzrostu kosztów Wykonawca spowodowanych zwiększeniem zatrudnienia dla potrzeb realizacji umowy. Jeżeli z przedstawionych przez Wykonawcę danych wynika wzrost kosztów wykonania przez niego zamówienia, Strony w ciągu 30 kolejnych dni podpisują aneks zwiększający wynagrodzenie wykonawcy o kwotę udokumentowanego przez Wykonawcę wzrostu kosztów. Wykonawca jest zobowiązany co miesiąc potwierdzać, iż ilość roboczogodzin w ramach realizacji umowy. Potwierdzenie następuje w formie pisemnego oświadczenia Wykonawcy składanego wraz z fakturą za dany miesiąc. W razie nie złożenia oświadczenia kwota o którą nastąpiło aneksowanie umowy nie zostanie wypłacona do czasu jego złożenia. W przypadku jeżeli z oświadczenia wyniknie, iż u Wykonawcy nastąpiło zmniejszenie ilość osób świadczących usługę lub roboczogodzin, kwota ustalonego w aneksie wzrostu wynagrodzenia Wykonawcy jest automatycznie przeliczana proporcjonalnie do rzeczywistej w danym miesiącu ilości roboczogodzin.

4) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - zmiana taka następuje na wniosek wykonawcy po udokumentowaniu

przez niego wpływu zmiany na wysokość kosztów wykonania zamówienia. Zmiana taka nastąpi od dnia wejścia w życie zmiany obowiązujących przepisów. W celu udokumentowania wpływu zmiany przepisów na wysokość kosztów wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu informację o ilości osób które realizują umowę dla Zamawiającego, rodzaju zawartych przez nie wszystkich umów z Wykonawcą wraz ze wskazaniem wymiaru etatu (jeżeli są to osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę) oraz wartości brutto łącznych zwartych z Wykonawcą umów (jeżeli są to umowy zlecenia lub o dzieło) z miesiąca poprzedzającego zmianę i miesiąca następującego po zmianie, wraz ze wskazaniem w sposób zanonimizowany wysokości wynagrodzenia brutto poszczególnych osób przed wejściem w życie zmiany i po jej wejściu w życie. Wykonawca zobowiązany jest także udzielić Zamawiającemu wyjaśnień, co do sposobu wyliczenia poszczególnych wynagrodzeń na jego wniosek. Zmiana nie obejmuje wzrostu kosztów Wykonawca spowodowanych zwiększeniem zatrudnienia dla potrzeb realizacji umowy lub zwiększeniem wartości wynagrodzenia osób realizujących umowę, chyba że zmiana taka wynikała z wejścia w życie nowych przepisów prawnych. Jeżeli z przedstawionych danych wynika wzrost kosztów wykonania zamówienia po stronie Wykonawcy, Strony w ciągu 30 kolejnych dni podpisują aneks zwiększający wynagrodzenie wykonawcy o kwotę udokumentowanego przez Wykonawcę wzrostu kosztów, z zastrzeżeniem, iż Wykonawca jest zobowiązany co miesiąc potwierdzać, ilość oraz wymiar etatu pracowników, a wynagrodzenie lub liczba osób przeznaczonych do realizacji umowy, w przypadku umów zlecenia i umów o dzieło, nie uległo zmniejszeniu. Potwierdzeni następuje w formie pisemnego oświadczenia Wykonawcy składanego wraz z fakturą za dany miesiąc. W razie nie złożenia oświadczenia kwota o którą nastąpiło aneksowanie umowy nie zostanie wypłacona do czasu jego złożenia. W przypadku jeżeli z oświadczenia wyniknie, iż u Wykonawcy nastąpiło zmniejszenie ilość zatrudnionych pracowników lub łącznego wymiaru etatów tych pracowników, albo obniżenie wynagrodzenia lub zmniejszenie ilości innych osób kwota ustalonego w aneksie wzrostu wynagrodzenia Wykonawcy jest automatycznie przeliczana proporcjonalnie do rzeczywistej w danym miesiącu ilości pracowników i ich wymiaru etatów, a przy innych podstawach zatrudnienia ilości osób i wysokości wynagrodzenia.

§ 9

1. Osobami odpowiedzialnymi ze strony Zamawiającego do oceny jakości, terminowości i zakresu wykonania prac określonych w § 1 są:
   a) Pielęgniarka epidemiologiczna - Małgorzata Orzadowska
   b) Przełożona Pielęgniarek - Ewa Don
2. Zamawiający może wyznaczyć inne osoby, w miejsce osób wymienionych w ust.1, o czym powiadomi niezwłocznie Wykonawcę. Zmiana taka nie jest traktowana jako zamiana umowy.
3. Osobami odpowiedzialnymi ze strony Wykonawcy za prowadzenie stałego nadzoru i oceny jakości wykonanych prac określonych w § 1 umowy są:
   a) ..... - .....
   b) ..... - .....
4. Zamawiający, zgodnie z przepisami art. 29 ust.3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy) osób wykonujących czynności opisane w SIWZ zgodnie z pkt. .....
5. **W pierwszym dniu realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnianiu na podstawie umowy o pracę nie mniejszej niż zadeklarowana na etapie postępowania przetargowego ilości osób wykonujących czynności w ramach umowy, wskazując ilość tych osób.** Dodatkowo Wykonawca oświadcza, iż zobowiązuje się utrzymać zatrudnienie powyższych pracowników w okresie realizacji umowy. Wykonawca ma prawo zastępowania pracowników, co do osób, przy zachowaniu minimalnej zdeklarowanej ilości. **Wykonawca składa oświadczenie potwierdzając swoim podpisem prawdziwość jego treści.**
6. Zamawiający w toku realizacji umowy ma możliwość weryfikacji oświadczenia Wykonawcy, w szczególności poprzez żądanie przedłożenia przez Wykonawcę oświadczenia osób zatrudnionych w celu realizacji umowy w zakresie czynności dla których realizacji Zamawiający wymagał umowy o pracę z podpisami tych osób potwierdzającymi fakt zatrudnienia u Wykonawcy i realizację określonego w SIWZ zakresu czynności. Oświadczenie może nie zawierać żadnych danych osobowych a jedynie podpis pracownika, Wykonawca musi natomiast mieć możliwość ustalenia tożsamości osoby, która podpis złożył. Wykonawca ma obowiązek przedstawić takie oświadczenia Zamawiającemu w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania od niego wezwania.
7. W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę oświadczeń wskazanych powyższe Zamawiający ma prawo żądania od Wykonawcy oświadczenia o zatrudnianiu tych osób, które winno być złożone w terminie 3 dni roboczych i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z aktualnymi danymi w KRS oraz wyznacza Wykonawcy dodatkowy 7 dniowy termin na dostarczenie oświadczeń. Jeżeli uzyskanie oświadczenia od pracownika nie jest możliwe Wykonawca zobowiązany jest wskazać ilu osób to dotyczy oraz podać przyczynę i czasokres w którym uzyskanie takiego oświadczenia nie jest możliwe. Po upływie wskazanego okresu jest zobowiązany dostarczyć takie oświadczenie w terminie kolejnych 3 dni roboczych.
8. Nie przedłożenie oświadczeń w wyznaczonym dodatkowo Wykonawcy terminie uprawnia Zamawiającego do naliczenia mu kary umownej w wysokości 1 % miesięcznej wartości umowy za każde brakujące oświadczenie w stosunku do liczby zadeklarowanej ilości pracowników. W przypadku gdy Wykonawca poinformuje, że uzyskanie oświadczenia nie było możliwe kara naliczana jest od upływu terminu przewidzianego na uzupełnienie tego oświadczenia.

R J

9. W przypadku jeżeli Wykonawca trzykrotnie nie wywiąże się z obowiązku poddania się kontroli Zamawiającego w zakresie przestrzegania zobowiązania do zatrudnienia pracowników zgodnie z niniejszym punktem, Zamawiający ma prawo naliczenia mu kary umownej w wysokości 10 % łącznej wartości umowy.
10. Kary umowne płatne są na zasadach przewidzianych w umowie w § 5.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r – Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiejkolwiek prawem przewidzianej formie. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki). Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art.518 Kodeksu cywilnego). Wykonawca nie może również bez zgody Zamawiającego przyjąć poręczenia za jego zobowiązania ani udzielić pełnomocnictwa do dochodzenia wierzytelności objętych umową podmiotowi zawodowy trudniącemu się windykacją należności i obrotem wierzytelnościami.

§ 11

1. Spory wynikłe przy realizacji umowy strony będą rozpatrywały w drodze ugodowej.
2. W przypadku braku porozumienia właściwym dla rozpoznania sporów, wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy, będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Integralną część niniejszej umowy stanową załączniki:
Załącznik nr 1 - Polisa ubezpieczeniowa Wykonawcy
Załącznik nr 2 - Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowią integralną część niniejszej umowy.
Załącznik nr 3 - Formularz ofertowy
Załącznik nr 4 - Protokół kontroli z realizacji umowy
Załącznik nr 5 – Plan Higieny
Załącznik nr 6 – Wykaz środków dezynfekcyjnych i myjących wraz z kartami charakterystyki

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

AKCEPTUJĘ warunki projektu umowy:

.....
(podpis, pieczęć imienna Wykonawcy bądź
upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)

RADCA PRAWNY
Katarzyna Dąb[illegible]-Krajewska